



Istituto Tecnico Tecnologico
"P. L. Nervi – G. Galilei"
Altamura (BA)
Cod. Mecc.: BATLo7000T
e-mail: BATLo7000T@istruzione.it



- A tutti i Docenti
- Al Personale ATA
- Agli Studenti e alle loro Famiglie
- Al DSGA
- Sede e Succursali / Sito WEB
- All'albo sindacale online

Oggetto: Sciopero del comparto Scuola indetto per il giorno 30 ottobre 2026 – Indicazioni sull'organizzazione del servizio e rimodulazione oraria

Si comunica che per la giornata del **30 ottobre 2026** è stato indetto uno sciopero generale/nazionale del comparto Istruzione da parte di diverse sigle sindacali, come da precedente comunicazione (cfr. circolare prot. n. 12526 del 23/10/2026).

Si invitano i destinatari a prendere visione delle seguenti disposizioni organizzative, tese a coniugare il diritto di sciopero con le esigenze di sicurezza e vigilanza della struttura scolastica.

1. Avviso ai genitori e agli studenti

1. **Assenza di garanzia del regolare svolgimento:** La mattina dello sciopero non sarà possibile garantire il normale svolgimento delle lezioni né la presenza continuativa di tutti i docenti della classe.
2. **Accertamento della presenza al primo turno di ingresso:** I genitori degli studenti (specialmente se minorenni) sono invitati ad accertarsi, prima dell'ingresso a scuola, della presenza del docente della prima ora o di personale in servizio idoneo a garantire l'accoglienza della classe.
3. **Rimodulazione delle lezioni e uscite anticipate:** In base alle effettive presenze del personale docente rilevate all'inizio della giornata e nell'arco del servizio, l'orario scolastico potrà subire variazioni e rimodulazioni rispetto alla scansione ordinaria. Qualora non fosse possibile assicurare la vigilanza e la continuità didattica per le ore centrali o finali, potrà essere disposta l'uscita anticipata delle singole classi, dandone tempestiva comunicazione alle famiglie tramite registro elettronico.

2. Disposizioni per il personale docente non scioperante

I docenti che non intendono aderire allo sciopero presteranno regolarmente servizio secondo le seguenti modalità operative:

1. **Riconferma della presenza e orario di servizio:** I docenti non scioperanti dovranno fare atto di presenza a scuola secondo il proprio orario di lavoro ordinario della giornata, salvo eventuali disponibilità volontarie.
2. **Rimodulazione oraria e sostituzioni:** Ai fini della tutela della vigilanza e della continuità del servizio all'interno della struttura, il Dirigente Scolastico (o i suoi collaboratori di sede) potrà disporre la rimodulazione dell'orario di servizio ordinario dei docenti presenti. Tale rimodulazione avverrà **esclusivamente all'interno del monte ore giornaliero di ciascun docente** e nella fascia oraria di servizio di competenza, mediante:

- Sostituzione dei colleghi assenti tramite l'impiego di eventuali ore a disposizione / potenziamento;
- Spostamento di ore di lezione nell'arco della medesima giornata di servizio per garantire la copertura di classi scoperte.

Nota: I docenti il cui turno d'ingresso è previsto per le ore successive alla prima, qualora desiderino offrire la propria disponibilità volontaria per eventuali esigenze organizzative di inizio giornata, sono invitati a comunicarlo preventivamente alla Presidenza/Collaboratori di plesso.

3. Disposizioni per il personale ATA

Il personale ATA non scioperante garantirà le prestazioni di servizio necessarie all'apertura dei plessi, alla sorveglianza degli accessi e degli spazi comuni, nonché al supporto per l'assistenza agli alunni.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

**Il Dirigente Scolastico R.
Prof. Giuseppe VERNI**

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*