



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
"P. L. NERVI - G. GALILEI"
Viale Padre Pio da P. snc - 70022 ALTAMURA
Cod. Mec. BATL07000T

CONSIGLIO DI ISTITUTO
ITT "P.L. NERVI – G. GALILEI"

Dirigente
Prof. PETRONELLA Vitantonio

Componente Docente
Prof. SICILIANO Nicola
Prof. CORNACCHIA Vito
Prof. AGOSTINACCHIO Antonio
Prof. BRUNO Giovanni
Prof. LOFRESE Giacomo
Prof. PELLEGRINO Pasquale
Prof.ssa LAGONIGRO Giuditta
Prof. CAVALLERA Giovanni

Componente ATA
Sig. CASIELLO Salvatore
Sig. DIBENEDETTO Antonio

Componente GENITORIALE
MUSCIO Francesco (Vicepresidente)
PALLOTTA Patrizia
CRISTALLO Carmela
DE DONATO Raffaella (Presidente)

Componente studentesca
SCARABAGGIO Davide
CICIRELLI Maria
VICENTI Roberto
CRISTALLO Michele

Dsga
Sede

Al SITO Web della Scuola
All'ALBO della Scuola

Oggetto: Convocazione Consiglio di Istituto, in presenza, lunedì 22 maggio 2023, ore 17,00, sede centrale, Ufficio di Presidenza.

Il Consiglio di Istituto si convoca in presenza, mercoledì 22 maggio 2023, ore 17,00, sede centrale, Ufficio di Presidenza.

O.d.G.:

- Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- adozione dei libri di testo, a. s. 2023/2024;
- richiesta di federazione dell'ITT Nervi – Galilei al Programma CyberHigtSchools;
- Progetto di adozione, inclusione sociale e sviluppo della cultura del volontariato, AMARAM – delibera di adesione;
- Approvazione conto consuntivo 2022;
- Sopraggiunte e intervenute.

*PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
ITT "P.L. NERVI – G. GALILEI
F.to Avv. Maria Raffaella DEDONATO*



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO

"P. L. NERVI - G. GALILEI"

Viale Padre Pio da P. snc - 70022 ALTAMURA

Cod. Mec. BATL07000T

Presidenza 080 3149864

Segr. ITG 080 3147459 - Segr. ITIS 080 3147426 - Fax 080 3144161

www.nervigalilei.gov.it

Prot. 2890/2023 02/03/2023

***RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO DEL DIRIGENTE
SCOLASTICO***

ALLEGATA AL CONTO CONSUNTIVO PER L'E. F. 2022

Premessa

Una delle esigenze da cui la relazione nasce è quella di armonizzare l'anno finanziario con quello scolastico e consentire al Dirigente Scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile e necessario fare, anche in vista dei successivi anni scolastici per tutte le classi. Tanto al fine di rendicontare al Consiglio di Istituto, dopo l'accertamento da parte del Collegio dei revisori dei conti.

Il conto consuntivo di norma è predisposto dal dsга entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

La relazione illustrativa della gestione evidenzia, altresì, in modo specifico le finalità e le voci di spesa cui sono stati destinati i fondi eventualmente acquisiti con il contributo volontario delle famiglie, nonché quelli derivanti da erogazioni liberali,

anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015 e quelli reperiti ai sensi dell'articolo 43, comma 5.

Inoltre, la presente relazione di accompagnamento tiene conto dell'avanzo di amministrazione aggiornato alla data del 7 febbraio 2023 e del 9 febbraio 2023 rispetto sia alla nuova determinazione dell'EF 2023, come la predisposizione e l'approvazione di quest'ultimo prorogate con nota 51887 del 10.11.2022 dal Ufficio VII del Ministero dell'Istruzione, rispetto sia alla determinazione dell'EF 2022. Infatti l'avanzo di amministrazione consente di determinare l'importo del risultato di amministrazione presunto sulla base delle registrazioni contabili (accertamenti, impegni e variazioni di residui ...) alla data di elaborazione dello schema di bilancio e l'importo del risultato di amministrazione presunto determinato tenendo conto anche della stima degli accertamenti e degli impegni che si prevedono di registrare nel resto dell'esercizio in corso e/o delle variazioni dei residui che si prevede di effettuare in sede di riaccertamento ordinario. A tal proposito sia la Giunta esecutiva sia il Consiglio di Istituto, in sede di predisposizione dei lavori i primi ed approvazione del PA 2023 i secondi hanno preso atto che alla data di approvazione dell'EF 2023 l'avanzo di amministrazione risultante in maniera definitiva dagli atti comunicati al DS dal dsga con nota del 4 novembre 2022 è quello dell'allegato Modello J al PA al 31.12.2023, elaborato alla data del 14 febbraio 2023, a firma del dsga. Tale avanzo, come reso in data 9 febbraio 2023 (1755/2023) sarà oggetto di opportuna e puntuale e successiva allocazione da parte del Consiglio di Istituto.

La stessa nota datata 9 febbraio 2023 (1755/2023) fa riferimento, in ottemperanza, all'art. 5, comma 8, del D.I. 129/2018, per quel che si prevede della redazione del Programma annuale, che si delinea: *"8. Il programma annuale è predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria ed è proposto dalla Giunta esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, entro il 30 novembre dell'anno precedente a quello di riferimento al Consiglio d'istituto per l'approvazione. Entro la stessa data del 30 novembre dell'anno precedente a quello di riferimento, il programma annuale e la relazione illustrativa sono sottoposti ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile. I revisori dei conti rendono di regola il suddetto parere, che può essere acquisito anche con modalità telematiche ed essere verbalizzato successivamente, nella prima visita utile, entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento"*.

Il Consiglio di Istituto non ha compreso la ratio della movimentazione dell'avanzo di amministrazione pur delibando il PA per l'anno solare 2023.

E' importante comunque, oggi più che mai, farsi coraggio, formare i giovani, educare alla lealtà e alla responsabilità civile, al rispetto reciproco, all'unità di intenti e, in particolare, sentirsi vicini a tutte le realtà in cui si soffre, perché significa anche comprensione e accoglienza.

La scuola punta sugli obiettivi da conseguire e, incoraggiare relazioni personali tra tutti i componenti della nostra grande comunità educante, fa sì che si crei un gruppo coeso di persone che ha il piacere di educare insieme perché è consapevole che insieme si fanno cose positive e importanti, che gli ideali fanno la qualità.

E, quando ci si conosce, perché si lavora insieme per un obiettivo condiviso, la scuola diventa accogliente.

Stiamo crescendo in qualità, gli studenti si avvicinano sempre più alle discipline di insegnamento, alle attività di laboratorio, alle attività di alternanza scuola - lavoro, al territorio.

Noi dell'Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi – G. Galilei" disponiamo di due opportunità:

1) utilizzare nei percorsi educativi, come ormai il PTOF prevede e attua, la quota di autonomia del 20% del curriculum, sia per potenziare gli insegnamenti obbligatori per tutti gli studenti, con particolare riferimento alle attività di laboratorio, sia per attivare ulteriori insegnamenti (con la quota in organico dell'autonomia/potenziamento), finalizzati al raggiungimento degli obiettivi previsti dal piano triennale dell'offerta formativa;

2) utilizzare gli spazi di flessibilità, anche esterni, intesi come possibilità di articolare le aree di indirizzo in opzioni, per offrire risposte efficaci e mirate alle esigenze del territorio e ai fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro e delle professioni.

Infatti, tra le aree d'intervento individuate dal DPR 15 marzo 2010, assume un'importanza preminente quella della qualificazione e dell'innovazione del sistema scolastico, in considerazione dell'importanza strategica che essa riveste ai fini dell'attivazione di servizi scolastici aperti al contributo delle realtà produttive e alle vocazioni del territorio, e in grado di interpretare in maniera coerente e moderna i ritmi

di una società complessa, tecnologicamente avanzata e competitiva quale è quella in cui operiamo.

Come in passato gli istituti tecnici hanno fornito i quadri dirigenti e intermedi del sistema produttivo, del settore dei servizi e dell'amministrazione pubblica, così oggi è indispensabile il loro apporto in un momento in cui il progresso scientifico e tecnologico richiede "menti d'opera" con una specializzazione sempre più raffinata, soprattutto in un Paese, come l'Italia, che ha una forte vocazione manifatturiera.

In tale ottica nasce e prende consistenza la qualità dell'istruzione, come metodo di lavoro recepito in apposite linee guida e profili.

I nuovi ordinamenti del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione sono fondati sul principio dell'equivalenza formativa di tutti i percorsi con il fine di valorizzare i diversi stili di apprendimento degli studenti e dare una risposta articolata alle domande del mondo del lavoro e delle professioni. La diversificazione dei percorsi di istruzione e formazione ha proprio lo scopo di valorizzare le diverse intelligenze e vocazioni dei giovani, anche per prevenire i fenomeni di disaffezione allo studio e la dispersione scolastica, ferma restando l'esigenza di garantire a ciascuno la possibilità di acquisire una solida ed unitaria cultura generale per divenire cittadini consapevoli, attivi e responsabili.

Nel quadro delineato, il rilancio dell'istruzione tecnica si fonda sulla consapevolezza del ruolo decisivo della scuola e della cultura nella nostra società non solo per lo sviluppo della persona, ma anche per il progresso economico e sociale; richiede perciò

il superamento di concezioni culturali fondate su un rapporto sequenziale tra teoria - pratica e sul primato dei saperi teorici e di meri e sottili tecnicismi.

L'identità dell'istituto tecnico tecnologico "P.L. Nervi – G. Galilei" si caratterizza proprio per una solida base culturale di carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni fornite dall'Unione europea, costruita attraverso lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico ed è espressa da un limitato numero di ampi indirizzi, correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del territorio.

L'obiettivo è di far acquisire agli studenti, in relazione all'esercizio di professioni tecniche, saperi e competenze necessari per un rapido inserimento nel mondo del lavoro e per l'accesso all'università e all'istruzione e formazione tecnica superiore.

L'istituto tecnico tecnologico si caratterizza anche per i nuovi modelli organizzativi, che ne fanno un vero e proprio centro di innovazione, grazie alla possibilità di costituire Dipartimenti finalizzati all'aggiornamento costante dei percorsi di studio nonché un Comitato tecnico-scientifico formato da docenti e da esperti del mondo del lavoro, delle professioni e della ricerca scientifica e tecnologica.

Tra i punti di forza del Tecnico tecnologico vi è sicuramente un più stretto collegamento con l'Università e l'Alta Formazione, con il mondo del lavoro (stage, tirocini, percorsi di alternanza scuola-lavoro-competenze trasversali e di orientamento) e col territorio (con la presenza, nei comitati tecnico-scientifici, di rappresentanti del mondo delle imprese presenti nella zona); *un apprendimento sempre più legato al modo di apprendere delle nuove generazioni e all'avanguardia attraverso esperienze*

concrete con un utilizzo potenziato dei Laboratori fissi e mobili, che fa della scuola un centro d'innovazione permanente.

Il rilancio dell'istruzione tecnica richiede un raccordo più stretto e organico della scuola con i soggetti istituzionali e sociali del territorio e, in particolare, con il sistema produttivo, il mondo del lavoro e delle professioni, attraverso un'alleanza formativa stabile, ampia e radicata a livello locale, anche per superare le criticità determinatesi, a partire dagli anni '90, in relazione alla decrescente attenzione dei giovani e delle loro famiglie verso le professioni tecniche.

Questa situazione ha determinato un crescente mancato incontro tra domanda e offerta di lavoro: da un lato, le imprese non trovano i tecnici qualificati di cui hanno bisogno per competere sui mercati mondiali; dall'altro, il tasso di disoccupazione o sotto-occupazione dei nostri giovani è tra i più elevati dell'Unione europea perché i titoli di studio acquisiti non rispondono ai fabbisogni del mondo del lavoro, oppure risultano spendibili solo in settori e ambiti a bassa crescita occupazionale.

Il nostro sistema di istruzione è attraversato, quindi, da una contraddizione che occorre superare: i giovani diplomati degli istituti tecnici sono i primi a capitalizzare rapidamente i loro studi, trasformandoli in occasioni di crescita personale e professionale sia attraverso un rapido inserimento nel mondo del lavoro sia nei successivi percorsi universitari, ma questo fattore positivo incide scarsamente sulle scelte delle famiglie e dei giovani al momento dell'iscrizione alla scuola secondaria superiore.

L'apertura della scuola al mondo del lavoro e delle professioni è, tra l'altro, una opportunità, unanimemente riconosciuta, per favorire l'occupabilità. I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento rivestono un ruolo fondamentale, sono percorsi formativi che potenziano l'autonomia scolastica, qualificano l'offerta formativa, esaltano la flessibilità, rispondono ai bisogni diversi degli alunni, agiscono per la forte valenza orientativa, come mezzo di contrasto proprio alla dispersione scolastica.

La competitività delle economie più sviluppate, infatti, si gioca sempre più sul terreno della “competizione intellettuale”, che intreccia profondamente conoscenza, innovazione e internazionalizzazione. Per mantenere elevati i livelli di occupazione occorre puntare su livelli di istruzione più elevati, ma anche sull'apertura a esperienze e linguaggi diversi: contenuti specialistici e suddivisioni disciplinari tendono ad una crescente interdipendenza e contaminazione tra i saperi.

Rispondere alla politica nazionale e poi regionale allora significa partecipare alla cooperazione delle imprese nel territorio e dei loro centri di ricerca al fine di concentrare servizi sull'Osservatorio del Mercato del Lavoro sia come vetrina delle possibilità di impiego esistenti al termine degli studi tecnici sia come organismo di previsione a medio e lungo termine delle possibili attività che si possono avviare sul territorio e/o degli impieghi di figure professionali correlate.

La scuola può e deve educare a questa consapevolezza e a questa responsabilità gli studenti, in tutte le fasi della loro formazione. A questo scopo il bisogno di conoscenze degli studenti non si soddisfa con il semplice accumulo di tante informazioni in vari

campi, ma solo con il pieno dominio dei singoli ambiti disciplinari e, contemporaneamente, con l'elaborazione delle loro molteplici connessioni. È quindi decisiva una nuova alleanza fra scienza, storia, discipline umanistiche, arti e tecnologia, in grado di delineare la prospettiva di un nuovo umanesimo.

In tale prospettiva, la scuola ha perseguito alcuni obiettivi, oggi prioritari:

- insegnare a ricomporre i grandi oggetti della conoscenza - l'universo, il pianeta, la natura, la vita, l'umanità, la società, il corpo, la mente, la storia - in una prospettiva complessa, volta cioè a superare la frammentazione delle discipline e a integrarle in nuovi quadri d'insieme;*
- promuovere i saperi propri di un nuovo umanesimo: la capacità di cogliere gli aspetti essenziali dei problemi; la capacità di comprendere le implicazioni, per la condizione umana, degli inediti sviluppi delle scienze e delle tecnologie; la capacità di valutare i limiti e le possibilità delle conoscenze; la capacità di vivere e di agire in un mondo in continuo cambiamento;*
- diffondere la consapevolezza che i grandi problemi dell'attuale condizione umana (il degrado ambientale, il caos climatico, le crisi energetiche, la distribuzione ineguale delle risorse, la salute e la malattia, l'incontro e il confronto di culture e di religioni, i dilemmi bioetici, la ricerca di una nuova qualità della vita) possono essere affrontati e risolti attraverso una stretta collaborazione non solo fra le nazioni, ma anche fra le discipline e fra le culture.*

Pertanto una efficace politica di sviluppo delle risorse umane e del funzionamento didattico e laboratoriale condotta e perseguita attraverso iniziative di formazione e di

adeguamento degli strumenti della didattica diventa un obbligo cui l'amministrazione deve ottemperare ai fini del necessario sostegno agli obiettivi riformistici nonché ai fini del potenziamento dell'offerta formativa nel territorio con particolare riguardo alla prevenzione dell'insuccesso scolastico e al recupero degli abbandoni e alla formazione continua degli adulti e ai fini dello sviluppo integrato di formazione e lavoro.

Per questi motivi appaiono strategici nel raggiungimento delle priorità evidenziate:

- a) *la valorizzazione del ruolo del docente in generale e del docente coordinatore del Consiglio di classe*, con attribuzioni di funzioni di controllo, monitoraggio degli esiti, individuazione di strategie di miglioramento, comunicazione periodica (mensile o quando necessario) con il Dirigente scolastico per la programmazione di interventi didattici, individuazione di supporti di carattere metodologico e di sostegno psicologico nei confronti degli studenti in difficoltà;
- b) *la valorizzazione del ruolo dei Docenti referenti di Dipartimento* per la progettazione di innovazioni didattiche e metodologiche, progettazione di interventi di recupero sul metodo, individuazione di modelli valutativi integrati con progetti di ampliamento delle competenze, predisposizione di proposte di formazione incidenti nel lavoro in classe, richiesta di supporti didattici multimediali per il lavoro in classe;
- c) *l'implementazione nel curriculum di progetti di innovazione didattica e di flessibilità organizzativa idonei a potenziare il repertorio di competenze e conoscenze previste nel curriculum tecnico*;
- d) *lo sviluppo continuo della strumentazione laboratoriale e gli investimenti d'indirizzo volti a garantire una formazione più puntuale nei luoghi giusti*.

LA DIMENSIONE INCLUSIVA

LABORATORIO STUDENTI IN DIFFICOLTA' CERTIFICATA

Con l'autonomia funzionale di cui alla Legge 59/1997, le istituzioni scolastiche hanno acquisito la personalità giuridica e dunque è stato loro attribuito, nei limiti stabiliti dalla norma, il potere discrezionale tipico delle Pubbliche Amministrazioni. Ne consegue che la discrezionalità in parola, relativa alle componenti scolastiche limitatamente alle competenze loro attribuite dalle norme vigenti, ed in particolare nell'ambito dell'autonomia organizzativa e didattica, dovrà essere esercitata tenendo debitamente conto dei principi inerenti le previsioni di legge concernenti gli alunni con disabilità. La citata discrezionalità dovrà altresì tenere conto del principio di logicità congruità, il cui giudizio andrà effettuato in considerazione dell'interesse primario da conseguire, ma naturalmente anche degli interessi secondari e delle situazioni di fatto.

Si ribadisce, inoltre, che le pratiche scolastiche in attuazione dell'integrazione degli alunni con disabilità, pur nella considerazione dei citati interessi secondari e delle citate situazioni di fatto, nel caso in cui non si conformassero immotivatamente all'interesse primario del diritto allo studio degli alunni in questione, potrebbero essere considerati atti caratterizzati da disparità di trattamento.

Tale violazione è inquadrabile in primo luogo nella mancata partecipazione di tutte le componenti scolastiche al processo di integrazione, il cui obiettivo fondamentale è lo sviluppo delle competenze dell'alunno negli apprendimenti, nella comunicazione e nella relazione, nonché nella socializzazione, obiettivi raggiungibili attraverso la collaborazione e il coordinamento di tutte le componenti in questione nonché dalla

presenza di una pianificazione puntuale e logica degli interventi educativi, formativi, riabilitativi come previsto dal P.E.I. In assenza di tale collaborazione e coordinamento, mancanza che si esplica in ordine ad atti determinati da una concezione distorta dell'integrazione, verrebbe a mancare il menzionato corretto esercizio della discrezionalità.

Il Dirigente scolastico diventa allora il garante dell'offerta formativa che viene progettata ed attuata dall'istituzione scolastica: ciò riguarda la globalità dei soggetti e, dunque, anche gli alunni con disabilità.

L'integrazione/inclusione scolastica è, dunque, un valore fondativo, un assunto culturale che richiede una vigorosa leadership gestionale e relazionale da parte del Dirigente Scolastico, figura-chiave per la costruzione di tale sistema. La leadership dirigenziale si concretizza anche mediante la promozione e la cura di una serie di iniziative da attuarsi di concerto con le varie componenti scolastiche atte a dimostrare l'effettivo impegno del Dirigente e dell'istituzione scolastica in tali tematiche (come per esempio corsi di formazione, programmi di miglioramento del servizio scolastico e delle strutture per gli alunni con disabilità, progetti, iniziative per il coinvolgimento dei genitori e del territorio, costituzioni di reti di scuole per obiettivi concernenti l'inclusione, partecipazione agli incontri di GLHO, istituzione del GLH di Istituto, favorire la continuità educativo-didattica, programmi di miglioramento del servizio scolastico per gli alunni con disabilità, partecipazione alla stipula di Accordi di

programma a livello dei piani di zona, di cui all'art 19 L.n. 328/00, direttamente o tramite reti di scuole, ecc.).

L'autonomia funzionale delle istituzioni scolastiche ha ridotto il peso delle indicazioni normative ed istituzionali, favorendo una maggiore discrezionalità nell'elaborazione della progettazione educativa rivolta al successo formativo di tutti gli alunni. Tale dimensione richiede però un buon livello organizzativo, inteso come definizione di una serie di "punti fermi", definiti sulla base di principi garantiti per legge, entro i quali sviluppare la progettualità aperta della scuola autonoma.

Il contributo del Collegio dei docenti e del Consiglio di istituto deve assicurare l'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa che descrive, fra l'altro, le decisioni assunte in ordine all'integrazione scolastica. Il Dirigente ha il compito di rendere operative tali indicazioni, che ha condiviso con gli Organi collegiali, con proprie azioni, finalizzate all'attuazione del Piano in questione. Resta fermo il ruolo del Dirigente come stimolo, promotore di iniziative e di attività educative, anche alla luce della responsabilità dirigenziale in ordine ai risultati del servizio di istruzione.

Per la realizzazione operativa delle attività concernenti l'integrazione scolastica, il Dirigente Scolastico ha individuato una figura professionale di riferimento, per le iniziative di organizzazione e di cura della documentazione, delle quali tale figura è responsabile e garante.

Tanto si è promosso in ordine ai sistemi programmatori della scuola, oltre alla istituzione di un ambiente presso la sede centrale effettivamente fruibile da parte delle ragazze e dei ragazzi in difficoltà.

Gestione dell'istituzione scolastica

Il Conto Consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e sarà trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti.

Successivamente, corredato da una relazione dei Revisori dei Conti e dalla presente relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico, sarà sottoposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Per illustrare la gestione della Scuola ed i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, il Dirigente Scolastico ha tenuto in considerazione e in debita valutazione gli elementi che di seguito si descrivono.

La norma fondamentale di riferimento:

- l'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche, attribuendo loro il compito della stesura del POF, adottato dal Consiglio di Istituto, quale progetto didattico-educativo del singolo istituto scolastico;
- il D.I. n. 129/2018 che regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e prevede la stesura di un Programma Annuale coerente con il PTOF, adottato dal Consiglio di Istituto:

- nota MIUR prot. n. 25674 del 20/12/2018 riguardante il nuovo Piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle Istituzioni Scolastiche;
- nota MIUR prot. n. 74 del 05/01/2019 riguardante Orientamenti interpretativi al Decreto MIUR/MEF n. 129 del 28/08/2018;
- il D.P.R. 4 agosto 2001, n. 352.

Il funzionamento amministrativo e didattico: risorse e finalità

Lo stanziamento di bilancio relativo all'anno finanziario 2022 è risultato quasi sufficiente per quanto attiene al funzionamento amministrativo e didattico.

A tal proposito è bene evidenziare che il bilancio preventivo 2022 riportava non espresse le risultanze dell'avanzo di amministrazione presunto con il conseguente limite nelle operazioni di acquisto e nella progettazione.

E' chiaro quindi che gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che non ha potuto fare a meno di tenere conto, non solo delle risorse finanziarie a disposizione, ma anche:

- delle caratteristiche logistiche e della complessità dell'Istituto;
- delle strutture laboratoriali;
- del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese obbligatorie;
- del fatto che si è ritenuto necessario implementare di materiale didattico i laboratori della scuola.

Pur tenendo presenti tali condizioni, di per sé limitative vista la complessità della scuola, e considerando pure che la gestione vuole tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire nel territorio, nella gestione finanziaria si è cercato di indirizzare le risorse verso quelle spese finalizzate a:

1. rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, delle dotazioni tecnico/tecnologiche, strumentali ed amministrative di cui la scuola già dispone;
2. rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, dei materiali chimici e degli strumenti grafici e del tessile al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisce in maniera veloce;
3. ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificata e innovativa;
4. migliorare l'offerta formativa che la scuola propone e della quale si fa garante, con l'introduzione di nuove attività curriculari che soddisfino le richieste degli utenti attraverso l'implementazione delle strutture laboratoriali.

Risultati conseguiti dalle attività e dalla progettualità

L'istituto organizza ed attua corsi e attività curriculari ed extracurriculari, su proposta dei docenti, presentati sotto forma di proposte educative, progetti che possono essere svolti in orario scolastico o extrascolastico allo scopo di integrare i contenuti disciplinari che si acquisiscono quotidianamente durante l'anno. Tali proposte rappresentano un significativo momento di crescita e di approfondimento grazie anche alla preparazione professionale dei docenti della scuola proprio nella realizzazione dei progetti che ampliano e arricchiscono il curriculum dei ragazzi.

La partecipazione a tali iniziative per gli alunni è obbligatoria in orario curriculare e facoltativa in orario aggiuntivo e le competenze certificate dai docenti al termine dei corsi integrano quelle raggiunte durante l'anno con ricaduta diretta sui profili scolastici.

I progetti annualmente si espletano sulla base dell'analisi dei bisogni formativi, in coerenza con il Piano triennale dell'Offerta Formativa e sono sempre soggetti all'approvazione degli organi collegiali.

Tutte le attività integrative della Scuola sono inserite in un sistema programmatico a sfondo integratore che trova fondamento nella considerazione di obiettivi trasversali di Dipartimento e per classi parallele già delineati negli incontri svolti nel mese di settembre 2017, in linea con l'identità culturale della scuola.

Sono considerati obiettivi prioritari (come indicato nel Piano triennale dell'Offerta Formativa):

- a) *Comunità di dialogo.* Attraverso il dialogo e il confronto, pratiche quotidiane della scuola, gli studenti possono scambiarsi idee, punti di vista, “visioni del mondo”. Poiché l'altro non sempre è accondiscendente, ma spesso propone punti di vista diversi ed anche opposti, si creano le condizioni per imparare a discutere, ad argomentare, a dover rendere ragione delle proprie convinzioni. C'è molta maggiore ricchezza di pensiero e, insieme, ci si educa al rispetto e all'ascolto.
- b) *Comunità di diversità.* Già nella premessa delle Indicazioni si parla della diversità che caratterizza l'esperienza quotidiana degli alunni a partire dal vivere nella propria classe. «Questo comporta saper accettare la sfida che la diversità

pone: innanzi tutto nella classe, dove le diverse situazioni individuali vanno conosciute e valorizzate, evitando che la differenza si trasformi in disuguaglianza». Si parla di diversità originate dalle più varie situazioni: svantaggio culturale, disabilità, appartenenza a culture diverse e difficoltà a inserirsi nel nuovo contesto... Il gruppo classe è formato da diversità, ma se si coltiva il dialogo e si promuovono attività comuni, se non ci si irrigidisce o rinchiude nella difensiva, se si ricorre a soluzioni didattiche differenziate, su misura, la diversità si trasforma in opportunità e risorsa per tutti.

- c) *Comunità di persone*. È la caratteristica sinteticamente riassuntiva. Una comunità è tale se è abitata da persone, non da individui. Questa dimensione accomuna insegnanti, genitori, alunni, personale non docente. In una comunità si sviluppa appartenenza e senso di responsabilità, non ci si nasconde dietro ruoli o mansionari, ci si prende reciprocamente cura.

I documenti base che delineano l'offerta formativa e dei servizi connessi sono stati:

- Il Piano triennale dell'offerta formativa;
- il Piano Annuale delle Attività dei Docenti e del personale ATA, quest'ultimo predisposto dal DSGA e adottato dal DS;
- Il Rapporto di Autovalutazione d'Istituto;
- Il Piano di Miglioramento d'Istituto che assume i traguardi delineati nel RAV e li declina negli obiettivi di processo da conseguire entro l'anno scolastico 2021/2022;

- il Programma Annuale 2022;
- la Contrattazione integrativa d'Istituto;
- la raccolta dei Regolamenti su cui si fonda il buon andamento e la corretta gestione della vita scolastica ed il periodico aggiornamento degli stessi;
- la documentazione relativa alla Sicurezza e alla Salute dei lavoratori e relativa informazione al personale e agli alunni.

L'anno scolastico che si considera ha visto l'introduzione di molte novità normative che hanno implicato un forte impegno da parte dei docenti e del personale ATA per adeguarsi a tali innovazioni.

L'istituto si è attivato per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione didattica ed amministrativa e della comunicazione interna ed esterna.

Principali ambiti

- **Dematerializzazione**
- **Dotazione tecnologica e laboratoriale**
- **Promozione della Salute e della Sicurezza**

Azione curricolare e formazione

Il Collegio dei Docenti, nell'ambito delle proprie scelte professionali e metodologiche, ha inteso raggiungere:

- l'arricchimento culturale linguistico, umanistico , scientifico e tecnologico;

- l'acquisizione di appropriate metodologie di studio e di ricerca, per sviluppare capacità di analisi, sintesi e ragionamento;
- l'orientamento mirato a scelte motivate e consapevoli attraverso l'elaborazione di un curriculum in cui abilità, conoscenze e competenze siano integrate in un progetto di formazione della personalità dello studente;
- l'accoglienza e l'integrazione degli studenti in una dimensione europea e internazionale;
- l'attenzione alla tutela dell'allievo, fondata sulla centralità della persona e intesa come azione educativa alla convivenza civile, come prevenzione, garanzia di sicurezza, nel rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente;
- lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza attraverso l'attivazione di iniziative di approfondimento culturale in orario curriculare ed extracurricolare.

Si è cercato di promuovere il lavoro collegiale, sia a livello di dipartimenti disciplinari sia a livello di consigli di classe, con l'adozione di programmazioni e di modelli di documenti comuni sia attraverso l'introduzione di alcune prove di verifica comuni per favorire l'equità e l'omogeneità dell'offerta formativa. Tale azione dovrà essere ampliata nell'anno scolastico in corso garantendo un sempre maggiore confronto e una collaborazione attiva tra docenti delle stesse discipline e aree disciplinari.

I fondi per il miglioramento dell'Offerta Formativa, sempre in diminuzione, hanno permesso di procedere, anche se lentamente, verso la piena realizzazione dell'Autonomia scolastica, permettendo lo svolgimento di Progetti che sempre più hanno cercato di caratterizzare il PTOF dell'Istituto.

La nostra scuola si è proposta negli ultimi cinque anni, e come sta cercando di fare oggi, come un'agenzia educativa e formativa integrata nel territorio tenendo conto da una parte delle peculiarità e delle esigenze del territorio stesso, dall'altra delle problematiche e degli interessi delle famiglie degli alunni. Gli Organi collegiali della nostra scuola, costituiti da persone libere, creative, autonome, capaci di sostenere il progresso civile e tecnologico, pronti ad assumere impegni con il territorio in un panorama che reca non poche difficoltà e crisi, hanno avvertito il bisogno di inserirsi in un contesto culturale ampio ed articolato, quale è quello del territorio di riferimento, promuovendo iniziative forti e di evidenza pubblica, impegnando risorse umane e professionali ed economiche dello Stato per la progettualità e la progettazione, mettendo in atto un processo di lungo respiro e, soprattutto, *trasparente*.

Il Conto Consuntivo che si propone, se approvato, sarà pubblicato sul sito web, affisso all'albo della scuola e potrà essere richiesto dalle famiglie o da chi abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. *Vittorio* PETRONELLA



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO

"P. L. NERVI - G. GALILEI"

Viale Padre Pio da P. snc - 70022 ALTAMURA

Cod. Mec. BATL07000T

Presidenza 080 3149864

Segr. ITG 080 3147459 - Segr. ITIS 080 3147426 - Fax 080 3144161

www.nervigalilei.gov.it

Proi. 2891/2023 22/03/2023

***RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO DEL DIRIGENTE
SCOLASTICO
ALLEGATA AL CONTO CONSUNTIVO PER L'E. F. 2022***

Sezione CONTRIBUTI SCOLASTICI VOLONTARI

PREMESSA

La relazione illustrativa della gestione evidenzia, in modo specifico, e con riferimento alla specifica sezione, le finalità e le voci di spesa cui sono stati destinati i fondi eventualmente acquisiti con il contributo volontario delle famiglie, nonché quelli derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015 e quelli reperiti ai sensi dell'articolo 43, comma 5.

La nostra è, da qualche tempo, una comunità scolastica aperta e collaborante capace di superare ostacoli e vicissitudini, talvolta quasi predefiniti, ma pur sempre caratterizzati da effimera consistenza. L'impegno culturale comune trova, perciò, i suoi principi fondanti e i suoi sani riferimenti nella deontologia professionale.

La società globale ci sfida a innovazioni, che sono necessarie proprio per garantire la tenuta della coesione sociale e per assicurare universalità dei diritti e diffusione delle opportunità, soprattutto dove le condizioni di lavoro determinano privazioni e diseguaglianze. Affrontare questa sfida comporta uno sforzo di conoscenza e di riflessione, se possibile, ancora più grande che nel passato. Grande è, soprattutto, la responsabilità pubblica nel sostenere e indirizzare la politica scolastica nel territorio e

gli investimenti legati all'effettivo insediamento della scuola nel territorio, a cominciare da quelli che riguardano la formazione e l'informazione, la tempestività nello svolgimento dei compiti e l'accesso al mercato del lavoro da parte dei nostri giovani.

Anche per questo è prezioso il lavoro di studio e di ricerca.

DESTINAZIONE ENTRATE

DERIVANTI DAI CONTRIBUTI VOLONTARI DELLE FAMIGLIE

Normato dalla Legge Bersani (L. 40 del 2007), il contributo scolastico volontario è *un'erogazione liberale a favore degli istituti scolastici di ogni ordine e grado finalizzata all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta scolastica, ma anche al finanziamento dell'innovazione tecnologica e dell'edilizia scolastica.*

Il comma 622 della legge 296/06 (Legge Finanziaria del 2007), dopo aver sancito l'obbligatorietà dell'istruzione per dieci anni ha confermato *“il regime di gratuità ai sensi degli articoli 28, comma 1, e 30, comma 2, secondo periodo, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226”*. Pertanto se ne desume che *“In ragione dei principi di obbligatorietà e di gratuità, non è dunque consentito alle scuole imporre tasse o richiedere contributi obbligatori alle famiglie di qualsiasi genere o natura per l'espletamento delle attività curriculari e di quelle connesse all'assolvimento dell'obbligo scolastico (fotocopie, materiale didattico o altro) fatti salvi i rimborsi delle spese sostenute per conto delle famiglie medesime (quali ad es: assicurazione individuale degli studenti per RC e infortuni, libretto delle assenze, gite scolastiche, ect). Eventuali contributi per l'arricchimento dell'offerta culturale e formativa degli alunni possono dunque essere versati dalle famiglie solo ed esclusivamente su base volontaria”*.

Problemi di trasparenza definitoria e contabile

Il contributo scolastico volontario non è una tassa scolastica, ma un aiuto economico che gli istituti possono “chiedere” alle famiglie all'atto dell'iscrizione, previa intesa sulle finalità da condividere. La scuola, cioè, in ossequio ai principi di trasparenza e legalità, si impegna ad informare circa la volontarietà e detraibilità dei versamenti, rendicontando ai contribuenti le spese sostenute o da

sostenere. Deve insomma spiegare alle famiglie perché e per cosa chiede questi soldi e come intende spenderli.

Nella realtà, però, la definizione ministeriale non risolve del tutto il problema. Dal momento che la suddetta legge, con il riconoscimento dell'autonomia e della personalità giuridica ai Consigli d'Istituto, ha di fatto dichiarato *"non illegittimo"* il reperimento di risorse attraverso forme di autofinanziamento (alienazione di beni, fornitura di servizi ad esterni, sponsorizzazioni), rimane per tutti un'evidenza: *il contributo scolastico volontario non è destinato al funzionamento ordinario delle attività scolastiche (pulizia, fotocopie, anticipi di stipendio per supplenze brevi, ecc.), ma al perfezionamento progressivo ed armonico dell'offerta culturale e formativa degli alunni.*

Il Consiglio di Istituto, in riferimento alla nota MIUR prot. n. 312 del 20 marzo 2012, avente per oggetto *"Indicazioni in merito all'utilizzo dei contributi scolastici delle famiglie"*, ha voluto innanzitutto sottolineare i seguenti presupposti, riguardo l'argomento in questione:

- volontarietà dei versamenti in questione, anche in ossequio al principio di obbligatorietà e gratuità dell'istruzione sino al termine del primo biennio didattico. Il contributo non potrà riguardare lo svolgimento di attività curricolari, fermo restando, l'obbligo di rimborsare alla scuola spese come quelle per la stipula del contratto di assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, o quelle per i libretti delle assenze o per le gite scolastiche;
- destinazione delle risorse raccolte con contributi volontari delle famiglie esclusivamente ad azioni di ampliamento dell'offerta culturale e formativa e non ad attività di funzionamento ordinario ed amministrativo;
- informazione alle famiglie della possibilità di avvalersi della detrazione fiscale (ex art. 13 della legge n. 40/2007) inserendo nei bollettini di versamento la dicitura *"ampliamento dell'offerta formativa"* o altra dicitura prevista dalla normativa fiscale;
- gestione delle somme raccolte in base a criteri di trasparenza ed efficienza, facendo conoscere alle famiglie la destinazione dei contributi, nonché assicurando una rendicontazione chiara ed

esaustiva dalla quale risulti come siano state effettivamente spese le somme e quali benefici ne abbia ricavato la comunità scolastica.

Detraibilità/deducibilità del contributo scolastico volontario

Ai sensi della legge Bersani n. 40/2007, tutti i contributi volontari versati alle scuole durante l'arco dell'anno scolastico, possono, all'atto della dichiarazione dei redditi, essere scaricati dalle tasse, cioè detratti dalle persone fisiche nella misura del 19%. A condizione, però, che l'interessato conservi ricevuta del versamento ed indichi nella causale la seguente dicitura: *“erogazione liberale per (almeno una delle seguenti motivazioni): innovazione tecnologica; ampliamento dell'offerta formativa; edilizia scolastica”*.

Per questi motivi ogni anno scolastico si avvisano le famiglie.

Si elencano in sintesi i principali riferimenti normativi riguardanti la gratuità dell'istruzione pubblica di ogni ordine e grado, e la legittimità della richiesta dei contributi volontari alle famiglie:

- Il D. Lgs. 76/2005 (Diritto - dovere all'istruzione e alla formazione), art. 1, riporta: - Comma 3 - *“La Repubblica assicura a tutti il diritto all'istruzione e alla formazione, per almeno dodici anni o, comunque, sino al conseguimento di una qualifica di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno di età”*. - Comma 5. *“Nelle istituzioni scolastiche statali la fruizione del diritto di cui al comma 3 non è soggetta a tasse di iscrizione e di frequenza”*.
- Le istituzioni scolastiche, non risultano titolari di autonomo potere impositivo di tasse e contributi, facoltà questa riservata esclusivamente allo Stato. Le tasse scolastiche sono limitate al 4° e 5° anno degli istituti superiori (articolo 200 – D. Lgs. 297/1994, e DPCM 18 maggio 1990).
- La richiesta del versamento del contributo finanziario da parte delle Istituzioni Scolastiche è pienamente legittima, così come stabilito dal Regolamento dell'Autonomia il D.P.R. 275 del 1999, che all'art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D. Lgs. 16/4/1994 n. 297, l'art. 143, secondo comma, e l'art. 176, terzo comma, i quali vietavano di chiedere contributi di qualsiasi genere, divieto peraltro riferito alle sole scuole del primo ciclo di istruzione.

- Al fine di perseguire gli obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa, il Consiglio di Istituto, può determinare forme di *"autofinanziamento"* (art. 10 - Comma 1 – D. Lgs. 297/1994), si tratta comunque di una autotassazione, la quale naturalmente è su base volontaria.
- La non ammissibilità dei versamenti in contanti è indicata nel Testo Unico delle Imposte sui Redditi, come modificato dall'Articolo 13, comma 2, della Legge 40/2007.
- Le note dell'USR per la Puglia prot. n. 981 del 9 febbraio 2012 e del MIUR prot. n. 312 del 20 marzo 2012, forniscono precise *"Indicazioni in merito all'utilizzo dei contributi scolastici delle famiglie"*.

Utilizzo dei fondi

Il contributo volontario è utilizzato per i seguenti scopi principali:

- Beni e servizi necessari all'utilizzo dei laboratori, libretti giustificazione, servizi utili alla preparazione di dispense per studenti, carta, toner;
- Spese di stampa per attività collegate alla progettualità del PTOF;
- Innovazione tecnologica: acquisto o noleggio di attrezzature informatiche in genere (ad esempio, PC, videoproiettori, stampanti, cartucce, software, ecc.); pagamento canoni e interventi di manutenzione e assistenza nei laboratori didattici; pagamento canone connessione internet; pagamento canone noleggio fotocopiatori, ecc.
- Ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare (ad esempio: acquisto libri, pagamento agenzie esterne che offrono formazione d'interesse e di indirizzo, rinnovo biblioteche di classe e di plesso, potenziamento progetti lingue straniere, fotocopie per produzione monografie, approfondimenti e verifiche, materiale e strumentazione varia ad uso collettivo per la realizzazione dei progetti didattici, ecc.).

I contributi raccolti sono stati utilizzati esclusivamente per interventi di ampliamento dell'offerta culturale e formativa.

**PARTITARIO DELLE USCITE CONTO COMPETENZE
ESERCIZIO 2022**

Spese per Didattica da finanziamento Famiglie 2022

Aggregazione: A Voce: 03/03

Progr. Iniziale	20.000,00	Progr. def.	24.013,49
Var. progr.	4.013,49	Impegnato	21.372,30
Progr. def.	24.013,49	Disponibilità	2.641,19

Modalità di gestione e di rendicontazione

Il totale dei contributi versati dalle famiglie a titolo volontario viene prima inserito nel Programma annuale e, a consuntivo, viene rendicontato dettagliatamente ed approvato dal Consiglio di Istituto e dai Revisori dei conti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

A fine anno scolastico, sarà pubblicato nel sito web dell'Istituto un dettagliato prospetto riepilogativo dell'attività svolta (entrate complessive, riparto per plesso, utilizzo delle somme a disposizione, nonché la riprogrammazione degli importi e gli investimenti per i periodi successivi, in caso di avanzo) e quali benefici ne abbia ricavato la comunità scolastica.

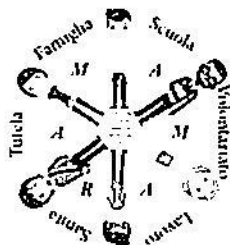
Si allegano il Regolamento d'Istituto per il pagamento del contributo scolastico e il Partitario di riferimento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. V. Antonio PETRONELLA



Centro Ascolto Incont-Rare



Associazione Malattie Rare dell'Alta Murgia

A.Ma.R.A.M. - A.P.S.

Centro Ascolto Incont-Rare

telefono 3888982266

70022 Altamura (BA)

e-mail:- info@amaram.it - www.amaram.it

Dona il tuo 5Xmille Codice Fiscale 91115080722

PugliaCapitaleSociale 3.0

Pass-Scv - PROGETTO DI ADOZIONE, INCLUSIONE SOCIALE e SVILUPPO DELLA CULTURA DEL VOLONTARIATO

Amaram A.P.S. ha partecipato all'avviso pubblico regionale denominato PugliaCapitaleSociale 3.0 diretto a sostenere attività di interesse generale, promosse da enti del terzo settore, indicando alcune aree prioritarie di intervento. AMARAM ha scelto di intervenire su due settori che ha ritenuto essere i pilastri fondanti per una società equa: l'inclusione socio-culturale e l'aiuto reciproco attraverso il volontariato.

AMARAM, in collaborazione con Masseria Didattica e Sociale "La Meridiana", ha presentato l'idea progettuale PASS-SCV -PROGETTO DI ADOZIONE, INCLUSIONE SOCIALE e SVILUPPO DELLA CULTURA DEL VOLONTARIATO.

Il progetto sarà realizzato nel quartiere di via Corato di Altamura.

Da una attenta disamina delle problematiche vissute dalla popolazione infantile ed adolescenziale di Altamura e dalla segnalazione di svariati e ripetuti comportamenti offensivi nei confronti di soggetti più fragili, disabili e con difficoltà socio-economiche, è emersa la esigenza di un intervento più radicale e profondo che vada a rigenerare il tessuto delle relazioni umane, partendo da un quartiere periferico, individuato nel rione Sacro Cuore e che si estende intorno a via Corato.

Pertanto il presente progetto parte dalla diagnosi delle problematiche riguardanti:

1. individuo: le varie forme di disagio emotivo, relazionale, comportamentale;
2. istituzione scolastica: a- incapacità di gestire dinamiche relazionali specifiche; b- pochi strumenti per la comprensione dei disagi cognitivi e per l'attuazione di un'adeguata didattica;
3. famiglia: a- conflitti tra i membri della famiglia; b- problematiche nella relazione di coppia; c- difficoltà di approccio all'altro;
4. ambiente: a- esclusione dai vari contesti sociali; b- mancanza di reciprocità e capacità di donare e ricevere.

PASS-SCV è destinato alla popolazione scolastica, il corpo docente, le stesse famiglie; Saranno coinvolte alcune imprese locali, le parrocchie del quartiere, associazioni di volontariato e l'amministrazione locale. Durata del progetto 18 mesi.

CRONOPROGRAMMA DI PROGETTO		
Riportare nel dettaglio le fasi di progetto e i tempi di attuazione nell'arco dei 18 mesi		
n. fase	Descrizione	Tempi di attuazione
I	Progettazione esecutiva, portare a conoscenza la progettualità, gli obiettivi e i fini da raggiungere: le istituzioni scolastiche, le famiglie al cui interno c'è una persona con malattia rara o disabilità, che frequenta una delle scuole interessate, istituzioni religiose e associazioni del quartiere, la cittadinanza del quartiere interessato. Punti 1 e 2 pag.4	entro metà giugno P.A. 10/13/10/26
II	Mezzi per diffondere il programma: conferenza stampa, testate locali, volantini, manifesti, ecc.	18 mesi
III	Coordinamento e monitoraggio tecnico finanziario delle varie fasi di avanzamento. Organizzazione e gestione "Consulenze orientative". Individuazione dei partecipanti	18 mesi

IV	WORK DISCUSSION SPAZIO INSEGNANTI CURRICULARI E DI SOSTEGNO SPAZIO GENITORIALITA' PSICODRAMMA/ fiaba LABORATORIO TEATRALE:	
V	DSA ORE DI SOLIDARIETA' E VOLONTARIATO - "IO NON RESTO A GUARDARE"	
VI	Monitoraggio ed analisi dei dati qualitativi e delle attività tramite il diario di bordo - Somministrazione di questionario ai partecipanti per la valutazione del cambiamento culturale sull'accoglienza, l'inclusione e partecipazione dei ragazzi e delle famiglie coinvolte compreso la realizzazione esperienziale del volontariato.	
VII		
VIII	Organizzazione viaggi studio e scambio interculturale con le istituzioni scolastiche di altre realtà (Regione Puglia/altra regione)	18° mese
IX		
X	Redazione pubblicazione finale	18° mese
XI	Rappresentazione teatrale finale del lavoro svolto durante i laboratori di psicodramma teatrale.	
XII	Rendicontazione in itinere e finale	Entro i tempi stabiliti dalla convenzione

FASE I

1 - Scelta degli alunni, dei docenti e delle coppie genitoriali che saranno coinvolti direttamente nel progetto per ognuno dei tre istituti. I soggetti possono essere proposti per gli insegnanti dai dirigenti, per le coppie dal collegio dei docenti e per gli alunni dai rappresentanti d'Istituto. I risultati migliori empirici si ottengono coinvolgendo i ragazzi agli esordi dei vari percorsi scolastici da settembre 2023.

WORK DISCUSSION: (insegnanti di sostegno e curricolari)

L'attività si svolge in gruppo formato da 7 insegnanti; incontri quindicinali per i primi 2 mesi, mensili per i 3 successivi. Totale 7 incontri per gruppo.

SPAZIO GENITORIALITA': (genitori dei ragazzi con fragilità e non)

L'attività si svolge in gruppo formato da 5 coppie. Incontri quindicinali per i primi 2 mesi, mensili per i 3 successivi. Totale 7 incontri per gruppo.

FIABA/MITO (50 bambini) primaria

L'attività si svolge in gruppo formato da 10 ragazzi. Incontri quindicinali per i primi 2 mesi, mensili per i 3 successivi. Totale 7 incontri per gruppo.

PSICODRAMMA/LABORATORIO TEATRALE: (50 ragazzi) media e 2° grado

L'attività si svolge in gruppo formato da 10 ragazzi. Incontri quindicinali per i primi 2 mesi, mensili per i 3 successivi. Totale 7 incontri per gruppo.

DSA

Attività di screening 40 ragazzi, in base ai risultati:
Valutazione cognitiva e delle abilità strumentali/raccolta anamnestica
Laboratori di potenziamento individuali
Laboratori didattici/abilitativi di piccolo gruppo

2 - Incontro per illustrazione e delucidazioni sul progetto con:

collegio docenti di ogni istituto,
rappresentanti di classe genitori di ogni istituto,
rappresentanti di classe alunni solo Nervi-Galilei.

N°30 alunni per istituto per progetto "io non resto a guardare" conoscenza n°4 incontri nei primi 2 mesi e sperimentazione del volontariato 12 incontri per 3 mesi.

Studenti

Nervi 3°anno

Ottavio Serena 3°media

Roncalli 5° elementare

Proposta del prof. N. Vulpio di federazione dell'ITT "Nervi-Galilei" al programma CyberHighSchools del CINI

NICOLA VULPIO (nickvulpio@gmail.com)

RICEVUTO il 03/04/2023
22:52:30



A: BATL07000T (batl07000t@istruzione.it)

Si invia, allegata alla presente, la proposta indicata in oggetto. Distinti Saluti Prof. Nicola Vulpio

1 allegato

Il programma CyberHighSchools.pdf

I.T.T. "P.L. NERVI - G. GALILEI" ALTAMURA
04 APR. 2023
Prot. n. 4580/2023

Alla Gent. Att.ne del
Dirigente Scolastico
V. Petronella
ITT "Nervi-Galilei"

p.c.
Alla Coordinatrice del
Dipartimento di Informatica
ITI "Galilei" - Prof. ssa Anna Ferrarese

Al Collegio Docenti ITT "Nervi-Galilei"

Oggetto: richiesta di federazione dell'ITT "Nervi-Galilei" al programma CyberHighSchools organizzato e gestito dal Laboratorio Nazionale Cybersecurity del CINI (Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica) e adesione ai progetti Cyberchallenge e Olicyber

Il sottoscritto, Nicola Vulpio, docente di Sistemi e Reti e di TPSIT nel triennio informatico dell'ITI "Galilei", chiede che la scuola entri a far parte della rete di scuole superiori che aderiscono ai programmi del Cybersecurity National Lab del CINI, per condividere esperienze formative ed informative del programma CyberHighSchools.

La community delle scuole superiori di II grado possono aderire gratuitamente al progetto che automaticamente le include tra i soggetti partecipanti ai due programmi di addestramento di allievi (CyberChallenge) e alle olimpiadi (OliCyber) sul tema della sicurezza digitale.

Le Olimpiadi Italiane di Cybersicurezza sono competizioni mirate a favorire e incentivare l'avvicinamento degli studenti alle problematiche della cybersicurezza valorizzando le eccellenze e favorendo l'inserimento dei giovani più promettenti nel mondo professionale e aziendale

Dato che le attività del CINI rientrano nei progetti previsti dall'Indirizzo Operativo n. 3 del "Piano Nazionale per la Protezione Cibernetica e la Sicurezza Informatica", guidato dal Sistema di Informazione per la Sicurezza della Repubblica - Dipartimento delle informazioni per la sicurezza (DIS) della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sono il mezzo per le scuole di rimanere aggiornate su un settore di primaria importanza strategica anche per l'Italia.

Non a caso in occasione del CyberSec di Roma del 2 marzo 2023 è intervenuto anche il Sottosegretario con delega all'Innovazione tecnologica Alessio Butti, il quale ha rimarcato:

"La cybersicurezza è un campo di battaglia, dove ci sono attacchi continui e costanti e gli obiettivi sono le pubbliche amministrazioni, le singole imprese di eccellenza, i centri di ricerca per furti a scopo di estorsione o per volontà di arrecare un danno. Ci sono stati 82 milioni di attacchi malware nel 2022.... pertanto sono stati stanziati subito 623 milioni di euro di competenza del Dipartimento della Trasformazione Digitale e altri ne seguiranno".

Non a caso anche la Regione Puglia e in particolare il Comune di Bari, col supporto tecnico di InnovaPuglia, si sono da tempo attivati in questo ambito con due progetti da poco approvati (nell'ambito dei fondi PNRR), per un valore complessivo di circa 2 milioni di euro, con l'obiettivo sia di valutare lo stato della sicurezza dei loro Enti, Uffici e dispositivi, delle Aziende Sanitarie, delle Agenzie e delle altre Società collegate, sia di incrementare la consapevolezza degli utenti sul rischio digitale attraverso un piano di formazione sui rischi e le minacce informatiche

Non è casuale inoltre, che quest'anno l'ITASEC, che rappresenta uno dei più importanti convegni italiani sulla cybersicurezza, si terrà proprio a Bari dal 2 al 5 maggio prossimi e infine non è un caso che anche noi come Istituto con indirizzo informatico parteciperemo per il secondo anno alla Fiera dell'ExpoCyber Security di Pescara del 24-25 maggio per le attività di hardware e offensive security che vedranno i nostri alunni direttamente coinvolti in simulazioni e test.

La valenza formativa e didattica di tali iniziative caratterizzano, rivitalizzano e aggiornano anche lo studio dei Sistemi, delle Reti e dell'Informatica, per un indirizzo di studio che senza dubbio orgogliosamente primeggia per qualità dell'offerta formativa e per il proficuo orientamento professionale. La proposta di federazione al programma CyberHighSchools è stata anche presentata, dallo scrivente, in occasione dei Consigli di classe delle quarte e quinte informatiche.

Fiducioso in un vostro favorevole riscontro e disponibile a collaborare con eventuali altri colleghi interessati al progetto (senza oneri per la scuola), allega alla presente, il link del portale web ove è possibile accedere ai form online per l'adesione: <https://cyberhighschools.it/>

Distinti Saluti

Altamura 03/04/2023

Il docente
Nicola Vulpio





I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2022

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	272.672,89				272.672,89
	01	NON VINCOLATO	31.850,56				31.850,56
	02	VINCOLATO	240.822,33				240.822,33
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	130.000,00				130.000,00
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)					
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	130.000,00				130.000,00
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA					
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	93.346,60	93.346,60	85.346,60	8.000,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	51.019,81	51.019,81	51.019,81		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	42.326,79	42.326,79	34.326,79	8.000,00	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	16.868,15	16.868,15	16.868,15		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA					
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	16.868,15	16.868,15	16.868,15		
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	1.680,00	1.680,00	1.680,00		
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI					
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.680,00	1.680,00	1.680,00		
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	144.910,90	144.910,90	143.108,18	1.802,72	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	23.704,99	23.704,99	21.902,27	1.802,72	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	118.083,86	118.083,86	118.083,86		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI					
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	306,80	306,80	306,80		
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	2.815,25	2.815,25	2.815,25		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2022

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmazz.	Somme	Somme	Somme	differenza
			definitiva	accertate	riscosse	rimaste da riscuotere	
			a	b	c	d=b-c	in + o - e=a-b
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME					
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE					
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2022

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o - e=a-b
			definitiva a	accertate b	riscosse c	rimaste da riscuotere d=b-c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		ALTRE ENTRATE	2.650,01	2.650,01	2.650,01		
	01	INTERESSI					
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,01	0,01	0,01		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	2.650,00	2.650,00	2.650,00		
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			662.128,55	259.455,66	249.652,94	9.802,72	402.672,89
Disavanzo di competenza				11.782,75			
Totale a pareggio				271.238,41			



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2022

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva a	Impegnate b	pagate c	rimaste da pagare d=b-c	
A		ATTIVITA'	456.605,31	249.255,96	186.943,81	62.312,15	207.349,35
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	34.088,22	7.262,72	7.262,72		26.825,50
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	29.897,71	24.118,23	17.782,10	6.336,13	5.779,48
	A03	DIDATTICA	229.892,38	76.934,94	28.278,66	48.656,28	152.957,44
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	44.643,14	23.990,07	22.937,33	1.052,74	20.653,07
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	118.083,86	116.950,00	110.683,00	6.267,00	1.133,86
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO					
P		PROGETTI	41.982,45	21.982,45		21.982,45	20.000,00
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	41.982,45	21.982,45		21.982,45	20.000,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"					
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"					
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"					
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"					
G		GESTIONE ECONOMICHE					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA	2.000,00				2.000,00
	R98	FONDO DI RISERVA	2.000,00				2.000,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			500.587,76	271.238,41	186.943,81	84.294,60	229.349,35
Avanzo di competenza							
Totale a pareggio				271.238,41			

Predisposto dal dirigente II

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vitantonio PETRONELLA

Proposto dalla Giunta Esecutiva II

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Prof. Vitantonio PETRONELLA

Approvato dal Consiglio di Istituto II

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

CONTO PATRIMONIO - PROSPETTO DELL'ATTIVO
Esercizio finanziario 2022

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	IMMOBILIZZAZIONI			
A - 1	Immateriali			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno			
A - 1 - 2	- Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			
A - 1 - 3	- Altre			
	Totale			
A - 2	Materiali			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati			
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari			
A - 2 - 3	- Attrezzature			
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto			
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti			
A - 2 - 6	- Altri beni	223.916,41	-32.705,78	191.210,63
	Totale	223.916,41	-32.705,78	191.210,63
A - 3	Finanziarie			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :			
A - 3 - 1 - a	- consorzi			
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole			
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni			
A - 3 - 2	- Crediti :			
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato			
A - 3 - 2 - b	- verso altri			
	Totale			
	Totale immobilizzazioni	223.916,41	-32.705,78	191.210,63
B	DISPONIBILITA'			
B - 1	Rimanenze			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo			
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci			
	Totale			
B - 2	Crediti (Residui attivi)			
B - 2 - 1	- Verso lo Stato			
B - 2 - 2	- Verso altri	152.141,41	-126.403,72	25.737,69
	Totale	152.141,41	-126.403,72	25.737,69
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
B - 3 - 1	- Titoli di Stato			
B - 3 - 2	- Altri titoli			
	Totale			
B - 4	Disponibilità liquide			
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali	202.093,82	-625,53	201.468,29
	Totale	202.093,82	-625,53	201.468,29
	Totale disponibilità	354.235,23	-127.029,25	227.205,98
C	DEFICIT PATRIMONIALE			
	TOTALE ATTIVO	578.151,64	-159.735,03	418.416,61



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

CONTO PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO
Esercizio finanziario 2022

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	DEBITI			
A - 1	A lungo termine			
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)			
	Totale			
A - 2	Residui passivi			
A - 2 - 1	- Verso lo Stato			
A - 2 - 2	- Verso altri	81.562,34	11.448,08	93.010,42
	Totale	81.562,34	11.448,08	93.010,42
	Totale debiti	81.562,34	11.448,08	93.010,42
B	CONSISTENZA PATRIMONIALE	496.589,30	-171.183,11	325.406,19
	TOTALE PASSIVO	578.151,64	-159.735,03	418.416,61

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI
AMMINISTRATIVI

Dott. Pasquale
LOMURNO

(1) vedere istruzioni

(importi in euro)



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 07/02/2023 - MODELLO J

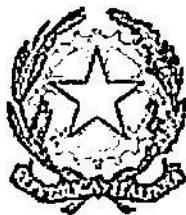
Esercizio finanziario 2022

		Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
1	Fondo di cassa al 1° gennaio			202.093,82	
			<i>Di cui</i>	0,00	
2	Riscossioni	(+)	3.013,97	249.652,94	252.666,91
		<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
3	Pagamenti	(-)	66.348,63	186.943,81	253.292,44
		<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
4	Saldo di cassa alla data 31/12/2022	(=)		201.468,29	
			<i>Di cui</i>	0,00	
		Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
5	Residui attivi	(+)	15.934,97	9.802,72	25.737,69
6	Residui passivi	(-)	8.715,82	84.294,60	93.010,42
7	Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 07/02/2023	(=)			134.195,56
					[4+(5-6)]
8	Entrate accertate nell'esercizio	(+)			259.455,66
9	Spese impegnate nell'esercizio	(-)			271.238,41
10	Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)			-11.782,75
					(8-9)

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott. Pasquale
LOMURNO



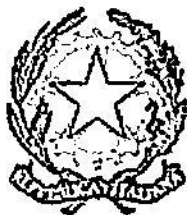
I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

ELENCO RESIDUI PASSIVI AL 07/02/2023 - MODELLO L

Esercizio finanziario 2022

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Creditore	Oggetto	Importo
2022	404	30/12/2022	A/02/01	PELLEGRINO GIUSEPPE	Pagamento Fattura n.14PA del 20/12/2022 Fornitura del 20/12/2022	151,36
2022	405	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.14PA del 20/12/2022 Fornitura del 20/12/2022	15,74
2022	406	30/12/2022	A/05/01	SASSI GENNARO AUTOTRASPORTI S.r.l.	Pagamento Fattura n.247 del 19/12/2022 Fornitura del 19/12/2022	1.540,00
2022	407	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.247 del 19/12/2022 Fornitura del 19/12/2022	154,00
2022	408	30/12/2022	A/03/01	COMPUTER WORLD DI TEDESCO ANGELA	Pagamento Fattura n.559 del 13/12/2022 Fornitura del 13/12/2022	175,00
2022	409	30/12/2022	A/03/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.559 del 13/12/2022 Fornitura del 13/12/2022	38,50
2022	410	30/12/2022	A/05/01	CLEMENTE VIAGGI SRL	Pagamento Fattura n.537 del 05/12/2022 Fornitura del 05/12/2022	263,64
2022	411	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.537 del 05/12/2022 Fornitura del 05/12/2022	26,36
2022	412	30/12/2022	A/02/01	GIUSEPPE MAINO	Pagamento Fattura n.25 del 28/09/2022 Fornitura del 28/09/2022	500,00
2022	413	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.25 del 28/09/2022 Fornitura del 28/09/2022	110,00
2022	414	30/12/2022	A/03/03	COMPUTER WORLD DI TEDESCO ANGELA	Pagamento Fattura n.570 del 19/12/2022 Fornitura del 19/12/2022	497,05
2022	415	30/12/2022	A/03/03	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.570 del 19/12/2022 Fornitura del 19/12/2022	109,35
2022	416	30/12/2022	A/04/01	AZIENDA E DIVERSI	Impegno prot.17447 del 22.12.2022-Manifesti	73,20
2022	417	30/12/2022	A/04/01	RADIO ALTAMURA 1 SRL	Pagamento Fattura n.1/22 del 27/12/2022 Fornitura del 27/12/2022	439,20
2022	418	30/12/2022	A/03/03	AZIENDA E DIVERSI	Ordine Prot.158 del 10.01.2023 - Assicurazione 2022/23	5.434,00
2022	419	30/12/2022	A/04/01	FRANCESCO PECORARO	Pagamento Fattura n.288/2022 del 20/12/2022 Fornitura del 20/12/2022	174,90
2022	420	30/12/2022	A/04/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.288/2022 del 20/12/2022 Fornitura del 20/12/2022	38,48
2022	421	30/12/2022	A/02/01	DOMENICO NICOLARDI	Pagamento Fattura n.22 del 29/12/2022 Fornitura del 29/12/2022	750,00
2022	422	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.22 del 29/12/2022 Fornitura del 29/12/2022	165,00
2022	423	30/12/2022	A/02/01	NEW SYSTEM AIR SRL	Pagamento Fattura n.2/16 del 30/12/2022 Fornitura del 30/12/2022	353,89
2022	424	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.2/16 del 30/12/2022 Fornitura del 30/12/2022	77,86
2022	425	30/12/2022	A/02/01	LOMURNO MATTIA	Pagamento Fattura n.76/PA del 31/12/2022 Fornitura del 31/12/2022	120,34
2022	426	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.76/PA del 31/12/2022 Fornitura del 31/12/2022	26,47
2022	427	30/12/2022	A/05/01	CLEMENTE VIAGGI SRL	Pagamento Fattura n.422 del 11/11/2022 Fornitura del 11/11/2022	1.000,00
2022	428	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.422 del 11/11/2022 Fornitura del 11/11/2022	100,00
2022	429	30/12/2022	A/03/01	EUROPAGET SRL	Pagamento Fattura n.244/AA-D del 28/10/2022 Fornitura del 28/10/2022	122,87
2022	430	30/12/2022	A/03/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.244/AA-D del 28/10/2022 Fornitura del 28/10/2022	27,03
2022	431	30/12/2022	A/03/01	L'Assistenza s.r.l.	Pagamento Fattura n.5/2022/PA del 27/10/2022 Fornitura del 27/10/2022	566,00
2022	432	30/12/2022	A/03/01	MARRULLI SRL	Pagamento Fattura n.1318/A del 17/11/2022 Fornitura del 17/11/2022	41,60
2022	433	30/12/2022	A/03/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.1318/A del 17/11/2022 Fornitura del 17/11/2022	9,15
2022	434	30/12/2022	A/02/01	PALMA FAVIA	Pagamento Fattura n.2/1 del 23/11/2022 Fornitura del 23/11/2022	677,80
2022	435	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.2/1 del 23/11/2022 Fornitura del 23/11/2022	149,12
2022	436	30/12/2022	A/02/01	G.A.L. TERRE DI MURGIA SCARL SOC. CONSORTILE A R.L.	Pagamento Fattura n.FPA 3/22 del 10/10/2022 Fornitura del 10/10/2022	200,00



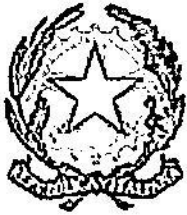
I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

ELENCO RESIDUI PASSIVI AL 07/02/2023 - MODELLO L

Esercizio finanziario 2022

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Creditore	Oggetto	Importo
2018	3	01/09/2018	P/01/90	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	Ex 80/2017 - BAIS02200R Ordine prot.1345 C/14 del 24/02/2017 - Nolo fot. BN Consip (imp)	82,72
2020	342	16/11/2020	A/01/01	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ROMA	Restituzione fondi non utilizzati - Fondi ex art.231, comma1, D.L.34/2020	24,72
2020	343	16/11/2020	A/03/18	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ROMA	Restituzione fondi non utilizzati - Fondi ex art.231, comma1, D.L.34/2020	73,88
2021	174	29/06/2021	A/03/01	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	Ordine Noleggio TASKalfa 3253ci. 60 mesi. Produttività A	1.800,57
2021	175	29/06/2021	A/02/01	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	Noleggio fotocopiatore TASKalfa5052ci - ufficio DSGA - matricola W2J7808861	846,68
2021	485	20/12/2021	A/03/01	LEVANCHIMICA SRL	Ordine Prot.14382 del 21/10/2021 - Mat. Lab. Chimica IIS	3.234,44
2021	510	28/12/2021	A/02/01	CONTE SRL	Ordine Prot. n.17436 del 16/12/2021 - Carta fot.	387,35
2021	511	28/12/2021	A/03/08	ALUNNI DIVERSI	Saldo Bonus per Esame di stato 100 e lode a.s.2020/21	270,00
2021	534	30/12/2021	A/02/01	SHARP ELECTRONICS ITALIA SPA	Impegno su ORDINE 4068642 - Noleggio MXM565NSI 48 mesi bassa - anno 2022	324,61
2021	535	30/12/2021	A/02/01	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA	Impegno su ORDINE del 21/21/20 4068642 - Noleggio Rinnovi Consip 24 (48) - 24 mesi L4 - anno 2022	268,40
2021	392	31/12/2021	A/03/27	CAPITOLO DI ENTRATA di CAPO X N.3330 PRESSO SEZIONE TESORERIA DI ROMA succursale	Saldo restituzione risorse non impegnate	0,82
2021	393	31/12/2021	A/03/24	CAPITOLO DI ENTRATA di CAPO X N.3330 PRESSO SEZIONE TESORERIA DI ROMA succursale	Saldo restituzione risorse non utilizzate	1,63
2021	539	31/12/2021	A/02/01	POPOLIZIO RAFFAELE	Ordine Contratto figura professionale "Medico Competente" - 2022	1.400,00
2022	37	24/04/2022	A/03/01	KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.	Ordine Noleggio Fotocopiatori 1 anno Kyocera TASKalfa3511i - sede ITG + ITIS - Port.6366 del 22.04.2022	722,24
2022	90	29/05/2022	A/03/03	AZIENDA E DIVERSI	Ordine Prot.7648 del 19.5.2022 - Noleggio attr.	250,00
2022	92	29/05/2022	A/03/01	AZIENDA E DIVERSI	Ordine prot.7654 del 19.5.2022 - Noleggio Fotocopiatore Pres.	2.688,23
2022	147	03/06/2022	A/02/01	NUOVA ALTILIA S.R.L.	Impegno su fornitura Vigilanza CON COLLEGAMENTO RADIO ALLARME CON INTERVENTO - Anno 2022	297,70
2022	325	31/10/2022	P/01/02	MIUR - UFFICIO IV Affari internazionali	Restituzione Risorse ex art.31, comma 6, D.L.41/2021 - Piano Scuola Estate	21.992,45
2022	333	11/11/2022	A/03/08	ALUNNI DIVERSI	Saldo Bonus per Esame di stato 100 e lode a.s.2021/22	219,00
2022	391	30/12/2022	A/03/11	I.I.S.S. "V. BACHELET - G. GALILEI"	Restituzione somme inutilizzate	706,03
2022	392	30/12/2022	A/02/01	COMEL DI TUCCI FRANCESCO	Pagamento Fattura n.00369 del 21/12/2022 Fornitura del 21/12/2022	200,70
2022	393	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (Iva)	Iva Fattura n.00369 del 21/12/2022 Fornitura del 21/12/2022	44,15
2022	394	30/12/2022	A/05/01	CLEMENTE VIAGGI SRL	Pagamento Fattura n.539 del 19/12/2022 Fornitura del 19/12/2022	177,27
2022	395	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (Iva)	Iva Fattura n.539 del 19/12/2022 Fornitura del 19/12/2022	17,73
2022	396	30/12/2022	A/05/01	CLEMENTE VIAGGI SRL	Pagamento Fattura n.540 del 20/12/2022 Fornitura del 20/12/2022	990,91
2022	397	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (Iva)	Iva Fattura n.540 del 20/12/2022 Fornitura del 20/12/2022	99,09
2022	398	30/12/2022	A/03/01	TELECOM ITALIA SPA TIN.IT	Pagamento Fattura n.8S00418896 del 12/12/2022 Fornitura del 12/12/2022	100,00
2022	399	30/12/2022	A/03/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (Iva)	Iva Fattura n.8S00418896 del 12/12/2022 Fornitura del 12/12/2022	22,00
2022	400	30/12/2022	A/05/01	SASSI GENNARO AUTOTRASPORTI S.r.l.	Pagamento Fattura n.232 del 02/12/2022 Fornitura del 02/12/2022	318,18
2022	401	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (Iva)	Iva Fattura n.232 del 02/12/2022 Fornitura del 02/12/2022	31,82
2022	402	30/12/2022	A/05/01	CLEMENTE VIAGGI SRL	Pagamento Fattura n.541 del 21/12/2022 Fornitura del 21/12/2022	770,91
2022	403	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (Iva)	Iva Fattura n.541 del 21/12/2022 Fornitura del 21/12/2022	77,09



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

ELENCO RESIDUI ATTIVI AL 07/02/2023 - MODELLO L

Esercizio finanziario 2022

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Debitore	Oggetto	Importo
2018	8	01/09/2018	02/01/02	MINISTERO DELLA P.I. - DIREZ.GEN. ROMA	Ex 12/2018 - BAIS02200R Finanziamento progetto 10.3.1A-FSEPON-PU-2017-58 - Percorsi per Adulti e giovani adulti	2.852,98
2018	13	01/09/2018	02/02/02	MINISTERO DELLA P.I. - DIREZ.GEN. ROMA	Ex 36/2018 - BAIS02200R Finanziamento Progetto 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-95 PRO.LAB 4.0	8.549,26
2018	15	01/09/2018	02/01/02	MINISTERO DELLA P.I. - DIREZ.GEN. ROMA	Ex 68/2018 - BAIS02200R Finanziamento 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-111 Potenziamento cittadinanza europea	2.474,76
2021	88	31/12/2021	06/01/01	POSTE ITALIANE - UFF. CENTRALE ALTAMURA	Contributo Spese funzionamento a.s.2021-22	2.057,97
2022	83	14/10/2022	03/05/23	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E RICERCA	Saldo Finanziamento SPAZI E STRUMENTI DIGITALI STEM - PNRR	8.000,00
2022	133	31/12/2022	06/01/01	POSTE ITALIANE - UFF. CENTRALE ALTAMURA	Saldo conto corrente postale e.f.2022	1.802,72
TOTALI						25.737,69



I.T.T.
"NERVI - GALILEI"

70022 ALTAMURA VIALE PADRE PIO DA PIETRELCINA, sn C.F. 91127720729 C.M. BATL07000T

ELENCO RESIDUI PASSIVI AL 07/02/2023 - MODELLO L

Esercizio finanziario 2022

Anno prov.	N.	Data	Livello 1/2/3	Creditore	Oggetto	Importo
2022	437	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.FPA 3/22 del 10/10/2022 Fornitura del 10/10/2022	44,00
2022	438	30/12/2022	A/02/01	EURO IMPIANTI 2000	Pagamento Fattura n.176 del 25/11/2022 Fornitura del 25/11/2022	350,00
2022	439	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.176 del 25/11/2022 Fornitura del 25/11/2022	77,00
2022	440	30/12/2022	A/02/01	LOMURNO MATTIA	Pagamento Fattura n.60/PA del 31/10/2022 Fornitura del 31/10/2022	131,13
2022	441	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.60/PA del 31/10/2022 Fornitura del 31/10/2022	28,85
2022	442	30/12/2022	A/04/01	LITHO DI CAMINITI EGIDIO	Pagamento Fattura n.68 del 05/12/2022 Fornitura del 05/12/2022	268,00
2022	443	30/12/2022	A/04/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.68 del 05/12/2022 Fornitura del 05/12/2022	58,96
2022	444	30/12/2022	A/03/01	L'Assistenza s.r.l.	Pagamento Fattura n.366/2022 del 28/12/2022 Fornitura del 28/12/2022	182,00
2022	445	30/12/2022	A/03/01	IRRIGO SRL	Pagamento Fattura n.1065 del 07/11/2022 Fornitura del 07/11/2022	495,00
2022	446	30/12/2022	A/03/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.1065 del 07/11/2022 Fornitura del 07/11/2022	106,74
2022	447	30/12/2022	A/02/01	FALCONE CLEMENTA	Pagamento Fattura n.FEPA64 del 18/10/2022 Fornitura del 18/10/2022	606,40
2022	448	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.FEPA64 del 18/10/2022 Fornitura del 18/10/2022	133,41
2022	449	30/12/2022	A/02/01	MAGRIS S.P.A.	Pagamento Fattura n.2203003136 del 30/11/2022 Fornitura del 30/11/2022	922,30
2022	450	30/12/2022	A/02/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.2203003136 del 30/11/2022 Fornitura del 30/11/2022	202,91
2022	451	30/12/2022	A/03/01	L'Assistenza s.r.l.	Pagamento Fattura n.6/2022/PA del 25/11/2022 Fornitura del 25/11/2022	182,00
2022	452	30/12/2022	A/03/03	Schigi Cart di Schiraldi Vincenzo & C. s.a.s.	Pagamento Fattura n.69/PA del 25/10/2022 Fornitura del 25/10/2022	1.099,00
2022	453	30/12/2022	A/03/03	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	IVA Fattura n.69/PA del 25/10/2022 Fornitura del 25/10/2022	241,78
2022	455	30/12/2022	A/03/30	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ROMA	Restituzione somme ANIMATORI DIGITALI 2021	1.000,00
2022	456	30/12/2022	A/03/35	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ROMA	Restituzione somme Completamento programma sostegno fruizione attività ddi nelle regioni del Mezz	13.021,71
2022	457	30/12/2022	A/03/42	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ROMA	Restituzione finanz. SPAZI E STRUMENTI DIGITALI STEM - Avviso prot.10812/2021	16.000,00
2022	459	30/12/2022	A/03/36	COLONNA CATERINA	Impegno prot. 17299 del 17.12.2022	1.600,00
2022	460	30/12/2022	A/05/01	MYR VIAGGI SRL	Impegno Prot.152497 del 15.11.2022 - Bus Fiera - Imp.	636,36
2022	461	30/12/2022	A/05/01	AGENZIA DELLE ENTRATE (iva)	Impegno Prot.152497 del 15.11.2022 - Bus Fiera - Iva	63,64
2022	462	30/12/2022	A/03/03	COLONNA VITO	Impegno RSPP di cui alla determina prot.17528 del 27.12.2022	3.000,00
TOTALI						93.010,42

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMM.VI

Dott. Pasquale
LOMURNO