



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.T.T. P.L. NERVI - G. GALILEI

Viale Padre Pio da P. snc - Altamura 70022 0803147459

BATL07000T@pec.istruzione.it

Codice CUP: F78H18000290006

Prot. n. 2143

Altamura, 17/02/2020

Alle sezioni di:
Publicità Legale – Albo on-line
del sito internet dell'istituzione scolastica
www.nervigalilei.gov.it

Al personale ATA

Agli atti del progetto

OGGETTO: **Publicazione ELENCO PERSONALE ATA Assistente amministrativo - Progetto PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-PU-2018-677"**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- Visto l'avviso prot. **Avviso 2669/2017 del 3/03/2017** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale **"Per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" 2014-2020.**
- Vista la nota prot. **Prot. AODGEFID/28250 Roma, 30/10/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € € **15.246,00**;
- Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la determina di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso n. 4124/2018 del 2/12/2018, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € 15.246,00.
- Visto l'avviso per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

VISTE le schede dei costi per singolo modulo
Visto il nuovo avviso prot. 682 del 20/01/2020 per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.
Viste le domande pervenute entro il termine di scadenza previsto.

DETERMINA

la pubblicazione, in data odierna, sul Sito Web nell'apposita sezione di pubblicità legale, delle seguenti graduatorie/elenchi:

ELENCO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Progr.	Cognome e Nome	Annotazioni	
1	Bratta Giuseppe	36 da ripartire tra il personale disponibile sulla base delle competenze possedute e del Piano ATA vigente Assistente amministrativo	
2	Casiello Salvatore		
3	Forte Anna		
4	Logruosso Arcangela	ore per n.1 modulo 30h (supporto avvio, gare e relativa gestione documentale)	6=6
5	Nacucchi Arcangela	ore per n.1 modulo 30h (supporto gestione e relativo supporto amministrativo)	9=9
6	Tirelli Pasqua	ore per moduli 30h (supporto monitoraggio, liquidazione e rendicontazione)	7=21

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, **entro 7 gg.** dalla data di pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione di pubblicità legale presente sul sito internet dell'istituzione scolastica.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Vitantonio PETRONELLA