



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

20 20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



I.I.S.S. P.L. NERVI - G. GALILEI
Viale Padre Pio da P. snc - Altamura 70022 0803147459
bais02200r@pecistruzione.it

Prot. N.5589

Codice CUP: F74C17000200007

Altamura, 08/06/2018

Alle sezioni di:

Publicità Legale – Albo on-line
del sito internet dell'istituzione scolastica
www.nervigalilei.gov.it

Alla Prof.ssa Picciallo Maria Vincenza
Agli atti del progetto

Oggetto: **INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1" – Titolo Green-collar workers in Dublin.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. **AODGEFID/3781 del 05/04/2017** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale. Azione 10.6.6;**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **N.7 del 25/05/2017** e Consiglio di Istituto – delibera n° **N.18 del 10/07/2017**);
- VISTA** la candidatura Prot. n° **985660 di candidatura relativo all'avviso 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro**
- VISTA** la nota prot. n. **AODGEFID/186 Roma, 10 gennaio 2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**Green-collar workers in Dublin**" – codice **10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € **54.230,00;**
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi



- VISTA** la determina di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso n. **N.0000592/C/14/2 del 22/1/2018**, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **€ 54.230,00**.
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007
- Visto** il decreto prot. n. **3312/2018** del **07/04/2018** di pubblicazione delle graduatorie definitive;
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di **CL. Concorso A024** - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

INCARICA

Il/La **prof.ssa Picciallo Maria Vincenza** nato/a il **21/05/1962**a **GRAVINA IN PUGLIA (Ba)** C.F. **PCCMVN62E61E155V**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1" – Titolo Green-collar workers in Dublin**, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel/nei seguenti Moduli:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi
Green-collar workers in Dublin: architecture, sustainability, digital economy and fashion.	120	15 allievi - Allievi istituti tecnici

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Il/La **Prof./Prof.ssa Picciallo Maria Vincenza**, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

20 -20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per i Programmi, politiche e Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scientifica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- **Attivarsi fattivamente dacché il numero dei partecipanti non scenda al di sotto di 20 unità per ciascuna giornata di attività, segnalando al referente della valutazione la circostanza;**
- **Segnalare in tempo reale, sospendendo frattanto il prosieguo del percorso, se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;**
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019, in virtù della proroga di fine progetto ottenuta..

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 120 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 3.600,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

20 20



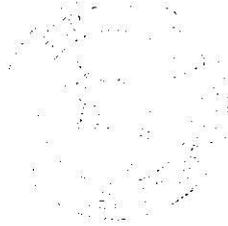
MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo e la Gestione della
Finanza (Finanze, Fondazioni e Strumenti)
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Firma per accettazione



Il dirigente scolastico
Prof. Vitantonio PETRONELLA