



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



I.I.S.S. P.L.NERVI - G.GALILEI
Viale Padre Pio da P. snc - Altamura 70022 0803147459
bais02200r@pecistruzione.it

Prot. N.3303

Altamura, 07/04/2018

Codice CUP: F74C17000020007

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line
del sito internet dell'istituzione
scolastica www.nervigalilei.gov.it

All'Ass.te Tecnico Dibenedetto Antonio

Agli atti del progetto

Oggetto: Incarico personale ASSISTENTE TECNICO - Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-PU-2017-287".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il D.L. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** l'avviso prot. **AOODGEFID/10862 del 16/09/2016** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale **"Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"**, 2014-2020.
- Vista** la nota prot. n. **AOODGEFID/31710 Roma, 24 luglio 2017** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 44.856,00**;
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n° **N.6949/C/14/4 del 9/9/2017** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

20 -20



MIUR

Vincitore del bando di concorso dell'Università della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzioni Generali per l'intercambio e la mobilità di Edifici
Scolastici per la gestione dei Fondi Strutturali con
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Visto l'avviso per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.
Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.
Visto il decreto prot. n. 1016/C/24/1 del 31/01/2018 di pubblicazione delle graduatorie definitive;

CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Tecnico **Dibenedetto Antonio**; che svolgerà tutte quelle attività di supporto **Tecnico**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto "**10.1.1A-FSEPON-PU-2017-287**".

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 19,24** (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di **ore 12** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte e/o mediante timbratura delle presenze con apposito codice, con ore da svolgersi in stretta correlazione con le attività di laboratorio PON

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vitantonio PETRONELLA

Per ricevuta e accettazione