



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

20 20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica e per la gestione dei Fondi Strutturali
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
UFFICIO IV



I.I.S.S. P.L.NERVI - G.GALILEI
Viale Padre Pio da P. snc - Altamura 70022 0803147459
bais02200r@pecistruzione.it

Codice CUP: F74C17000200007
Prot. n.0001665/C/24/3

Altamura, 16/02/2018

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente**
del sito internet dell'istituzione scolastica
www.nervigalilei.gov.it

Al personale docente – sede

Agli atti del progetto

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI
TUTOR/DOCENTE ACCOMPAGNATORE E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER LA
REALIZZAZIONE del Progetto PON/FSE "10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1" – Titolo Green-collar
workers in Dublin.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. **AODGEFID/3781 del 05/04/2017** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico ""**Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento**",". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale. Azione 10.6.6;**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **N.7 del 25/05/2017** e Consiglio di Istituto – delibera n° **N.18 del 10/07/2017**);
- VISTA** la candidatura Prot. n° **985660 di candidatura relativo all'avviso 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro**
- VISTA** la nota prot. n. **AODGEFID/186 Roma, 10 gennaio 2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**Green-collar workers in Dublin**" – codice **10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro € 54.230,00;**
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la determina di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso n. **N.0000592/C/14/2 del 22/1/2018**, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **€ 54.230,00**.
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto N.22 del 25/01/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale da coinvolgere nel PON, approvata nella seduta del Collegio docenti n.5 del 23/02/2018
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo
- Tutor per singolo modulo
- Docente accompagnatore per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Green-collar workers in Dublin: architecture, sustainability, digital economy and fashion.	120	15 allievi - Allievi istituti tecnici	€ 54.230,00	n. 1 Tutor n. 1 Docente accompagnatore

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

- garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

II TUTOR con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
9. Coadiuvare il tutor aziendale nella redazione di un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
10. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
11. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
12. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
13. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
14. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il Docente accompagnatore con i seguenti compiti:

- Coadiuvare il docente tutor in tutte le attività afferenti alla corretta realizzazione del progetto
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nel presente atto.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 15/03/2018** e dovranno essere completati **entro 31/08/2018**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 1 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.nervigalilei.gov.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve pervenire presso la segreteria dell'istituto (a mano o raccomandata) oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **BAIS02200R@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/02/2018**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE "10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1" – Titolo Green-collar workers in Dublin"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;



- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.nervigalilei.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.nervigalilei.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Referente alla valutazione	20	€ 23,22
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Docente accompagnatore	Come da tabella indicata all'art. 1	Nessun compenso

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Prof. Vitantonio PETRONELLA**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.nervigalilei.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".



Dirigente Scolastico
Prof. Vitantonio PETRONELLA

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
del I.I.S.S. P.L. NERVI - G. GALILEI

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - TUTOR – ESPERTO “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico ““Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento””,. Progetto autorizzato con nota prot. n. AOODGEFID/186 Roma, 10 gennaio 2018 dal MIUR - dal titolo “Green-collar workers in Dublin” – codice 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1 - importo finanziato pari a Euro € 54.230,00:

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

[illegible]

NOME

[illegible]

CODICE FISCALE

[illegible]

DATA DI NASCITA

--	--

 $\div$

--	--

 $\div$

--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

[illegible]

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

[illegible]

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

												N.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

[illegible]

E-MAIL

[illegible]

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

☐ LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ Docente accompagnatore

☐ Tutor

☐ Referente alla Valutazione

per le attività del PON FSE dal titolo **"Green-collar workers in Dublin"** – codice **10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1**

nel/i seguente/i Modulo/i

	Titolo modulo e Attività
☐	Green-collar workers in Dublin: architecture, sustainability, digital economy and fashion.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***

- Dichiarare, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La seguente mail: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **I.I.S.S. P.L.NERVI - G.GALILEI** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Allegato 2R scheda di autovalutazione

Codice progetto **10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1** - Titolo progetto: **“Green-collar workers in Dublin”**

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE**REFERENTE ALLA VALUTAZIONE**

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE			
<u>1° Macro criterio: Titoli di Studio</u>		Valutazione candidato	Valutazione Commissione
a. Laurea Magistrale conseguita in un Paese UE: voto di Laurea 60÷69 p.ti 3 voto di Laurea 70÷79 p.ti 6 voto di Laurea 80÷89 p.ti 9 voto di Laurea 90÷99 p.ti 12 voto di Laurea 100÷110 p.ti 15 voto di Laurea 110 e Lode p.ti 16	Max Punti 16		
b. Laurea triennale o Diploma, conseguito in un paese UE: punti 3. Si valutano max 2 titoli	Max Punti 6		
<u>2° Macro criterio: Altri Titoli Culturali – Professionali</u>			
c. Conoscenza della Lingua Inglese attestata mediante Laurea o Certificazione riconosciuta. Per la Certificazione A2 = punti 1; B1 = punti 1,5; B2 = punti 2	Punti 3		
d. Possesso di riconoscimento AICA - EIPASS ECDL:	Punti 3		
<u>3° Macro criterio: Titoli di Servizio o Lavoro</u>			
e. Esperienza di Referente alla Valutazione nei Corsi - Progetti PON: punti 0,5 per ogni anno nel Ruolo di Referente alla Valutazione	Max Punti 5		

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n.445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa."

Altamura lì,

Firma

Allegato 2T scheda di autovalutazione

Codice progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-1 - Titolo progetto: "Green-collar workers in Dublin"

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

TUTOR/Docente accompagnatore

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEI TUTOR/Docente accompagnatore			
1° Macro criterio: Titoli di Studio		Valutazione candidato	Valutazione Commissione
a. Laurea quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE in disciplina afferente il modulo: voto di Laurea 60÷69 p.ti 3 voto di Laurea 70÷79 p.ti 6 voto di Laurea 80÷89 p.ti 9 voto di Laurea 90÷99 p.ti 12 voto di Laurea 100÷110 p.ti 15 voto di Laurea 110 e Lode p.ti 16	Max Punti 16		
b. Diploma Isef, Diploma o Altra laurea, conseguito in un paese UE in disciplina non afferente il modulo: punti 3. Si valutano max 2 titoli	Max Punti 6		
c. Dottorato di Ricerca se attinente alla specifica professionalità richiesta: punti 3. Si valuta max 1 Dottorato	Max Punti 3		
d. Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta: punti 1. Si valutano max 3 Master	Max Punti 3		
2° Macro criterio: Altri Titoli Culturali – Professionali			
e. Docente di Lingua madre Inglese valutabile esclusivamente nel caso di candidatura ad insegnamento in Moduli di Lingua Inglese.	Punti 5		
f. Possesso di riconoscimento AICA - EIPASS ECDL:	Punti 3		
3° Macro criterio: Titoli di Servizio o Lavoro			
g. Docenza in Istituto scolastico statale o in Università, in disciplina afferente il modulo: punti 0,5 per ogni anno di servizio	Max Punti 15		
h. Esperienza di insegnamento in Corsi - Progetti PON/POR/IFTS/Obbligo Formativo/ Terza Area/Ente Formazione/Università, in moduli coerenti con la professionalità richiesta: punti 0,5 per ogni corso di min. 30 ore, in qualità di esperto o tutor	Max Punti 3		

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma _____