



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
ALTAMURA  
Cod. Mec. BAIS02200R

.....

**ALTERNANZA SCUOLA LAVORO A.S. 2017-2018 – CLASSE TERZA A**  
**Indirizzo Grafica e Comunicazione**

**PROGETTO**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"PL. NERVI-GALILEI" ALTAMURA  
06 DIC 2017  
PROF. N. 10888 CAT. C/24

1. TITOLO DEL PROGETTO

**PASSIONI AL LAVORO: TERRITORIO, CULTURA, PROSPETTIVE**

2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto: I.I.S.S. "NERVI-GALILEI" – ALTAMURA

Codice Mecc.: BAIS02200R

Indirizzo: via Padre Pio da Pietralcina, s.c.

Tel.: 080.3147459 fax080.3144161

e- mail: bais02200r@istruzione.it

Dirigente Scolastico: prof. Vitantonio Petronella

3. IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE

- 1) Pro Loco Altamura
- 2) Bifest – Bari Film Festival
- 3) Aziende private di settore (grafica, comunicazione, fotografia): contatti in corso
- 4) Associazioni di volontariato – promozione sociale e culturale del territorio: contatti in corso

4. ABSTRACT DEL PROGETTO (CONTESTO DI PARTENZA, OBIETTIVI E FINALITA' IN COERENZA CON I BISOGNI FORMATIVI DEL TERRITORIO, DESTINATARI, ATTIVITA', RISULTATI E IMPATTO)

La classe Terza A Grafica e Comunicazione è composta da 26 alunni. Il numero consistente di studenti e la variegata presenza di interessi e attitudini in molteplici campi della grafica, della fotografia e dell'arte, ci conducono a prevedere la possibilità di un percorso in parte comune a tutto il gruppo e in parte differenziato in base agli interessi e alle potenzialità. Il percorso di Alternanza Scuola-Lavoro, che la classe inizia quest'anno e che sarà sviluppato nel

corso di tutto il triennio, è stato elaborato tenendo ben presenti i modi e i tempi previsti dalla normativa nazionale (legge 107/2015, nota prot. 3355/2017, Guida operativa ministeriale, circ. INAIL 44/2016), nonché enucleati nelle indicazioni del nostro Istituto.

L'alternanza scuola-lavoro costituisce una strategia didattica innovativa, finalizzata all'apprendimento pratico e alla emersione di competenze in situazione, sollecitate dall'utilizzo delle proprie conoscenze e abilità all'interno di un compito di realtà. A ciò si aggiunge l'opportunità di cominciare ad osservare la realtà lavorativa del territorio e a riflettere sul proprio progetto di vita. In ragione di quanto suddetto, ci poniamo i seguenti obiettivi:

- collegare la formazione in aula con l'esperienza pratica in ambienti operativi reali;
- correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio;
- favorire l'orientamento dei giovani, valorizzandone le vocazioni personali;
- rimotivare allo studio, arginando la dispersione scolastica, e valorizzare le eccellenze.
- sensibilizzare e orientare gli studenti a riflettere sulle loro attese relative all'esperienza lavorativa;
- stimolare gli studenti all'osservazione delle dinamiche organizzative e dei rapporti tra soggetti nell'impresa o nell'ente ospitante;
- condividere e rielaborare in aula quanto sperimentato fuori dall'aula.

Le **attività** previste sono:

- Corso su sicurezza e diritti/doveri degli studenti in alternanza: **10 ore – TUTTA LA CLASSE**
- Analisi delle risorse del gruppo classe: interessi, passioni, aspettative **3 ore – TUTTA LA CLASSE**
- Analisi del territorio e dei suoi fabbisogni (accesso al portale FILO promosso da UnionCamere), tipologie di figure professionali in uscita (con l'aiuto di esperti del settore): **6 ore ca. - TUTTA LA CLASSE**
- Visite guidate a realtà culturali e lavorative del territorio nel settore della grafica, comunicazione e fotografia (Tipografie Storiche, PhEst di Monopoli, musei e siti artistici, aziende locali): **20 ore ca. - TUTTA LA CLASSE**
- Attività laboratoriali di progettazione e realizzazione interventi (decorazione dell'aula, analisi di modelli organizzativi aziendali): **15 ore ca. - TUTTA LA CLASSE**
- Partecipazione al Bifest (Bari Film Festival) con visione di film e incontri con esperti del settore del cinema e della fotografia: **15 ore – TUTTA LA CLASSE**
- Attività di intervento sul territorio in collaborazione con la Pro Loco di Altamura e altre associazioni di ambito socio-culturale-turistico: **30 ore - GRUPPI**
- Tirocini presso studi grafici e fotografici professionali: **15 ore ca. - GRUPPI**
- Viaggio di Istruzione a Torino e/o a Fabriano: **TUTTA LA CLASSE**
- Riflessione conclusiva e metacognitiva sull'esperienza, con la produzione di resoconti multimediali ed eventuale partecipazione al concorso "Storie di alternanza" promosso da UnionCamere: **6 ore – TUTTA LA CLASSE**

I **risultati** attesi, al termine del percorso previsto, sono:

- conoscere il territorio dal punto di vista lavorativo, turistico, culturale, sociale;
- conoscere il mondo del lavoro nel suo complesso ed i diritti/doveri del lavoratore al suo interno;
- conoscere le tecniche operative e l'organizzazione del lavoro;
- riflettere in modo metacognitivo su se stessi e le proprie potenzialità;
- acquisire una metodologia di lavoro e studio cooperativa e solidale;
- approfondire le discipline di indirizzo;
- orientare le proprie scelte future.

## 5. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI

STUDENTI: 26 studenti di classe terza, di cui 2 alunni DSA  
DOCENTI: prof.ssa Vulcano Antonella (tutor), l'intero consiglio di classe, in base alle disponibilità, sia in orario curricolare che extra-curricolare

## 6. COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

Il percorso previsto ha coinvolto gli interi Consigli di Classe che, sulla base di una programmazione condivisa, parteciperanno a tutte le fasi della formazione esprimendo quindi valutazioni sulle competenze disciplinari (tecnico-professionali e linguistiche) e trasversali (capacità di lavorare in gruppo, capacità di assumersi responsabilità, ...).

Nelle riunioni dei Consigli di Classe, è stato individuato 1 tutor per ogni classe.

Il tutor individuato per la classe terza A Grafica e Comunicazione è la prof.ssa VULCANO Antonella.

Al termine del percorso, il Consiglio di Classe procederà:

- alla valutazione degli esiti delle attività di alternanza e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sul voto di condotta;
- all'attribuzione dei crediti ai sensi del D.M. 20 novembre 2000, n. 429, in coerenza con il risultato di apprendimento in termini di competenze acquisite e coerenti con l'indirizzo di studi frequentato.

## 7. COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO

### TUTOR INTERNO:

- Assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- Gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola-lavoro, rapportandosi con il tutor esterno e affrontando le eventuali criticità.

### TUTOR ESTERNO:

- Assicura il raccordo tra la struttura ospitante e l'istituzione scolastica;
- Rappresenta la figura di riferimento dello studente all'interno dell'azienda o studio;
- Collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- Garantisce l'informazione/formazione dello/degli studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- Coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- Fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

### ESPERTO ESTERNO:

Professionisti e imprenditori del mondo economico-produttivo del territorio; formatori per conferenze ed esperti per formazione tecnico-professionale anche laboratoriale.

## 8. RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI

Progettazione e co-progettazione delle attività dell'area.

Coordinamento di tutte le attività di alternanza.  
Organizzazione, gestione e realizzazione delle attività di formazione ed orientamento.  
Organizzazione, gestione e realizzazione di stage formativi.  
Preparazione degli studenti alla attività da svolgere.  
Monitoraggio.  
Valutazione.

## 9. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

1. Elaborazione di un progetto di alternanza in collaborazione con i docenti referenti delle singole attività, le aziende partner, i soggetti di formazione esterni.
2. Diffusione e promozione delle attività, stipula di convenzioni e protocolli d'intesa con le istituzioni partner.
3. Realizzazione e gestione delle attività di formazione ed orientamento.
4. Realizzazione dei percorsi di alternanza finalizzati all'inserimento in azienda.
5. Valutazione e rendicontazione.

## 10. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

Le attività saranno svolte durante l'anno scolastico 2017-18 negli spazi dell'Istituto e nelle sedi degli enti/associazioni/aziende

## 11. INIZIATIVE DI ORIENTAMENTO E MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

E' indispensabile un incontro informativo, per alunni e genitori, in cui saranno presentati: il progetto e le agenzie coinvolte, le attività formative previste, la sottoscrizione del patto formativo. Inoltre, sarà distribuito un questionario per studenti e genitori, che miri al miglioramento della programmazione progettuale.

A conclusione del progetto nel corrente anno scolastico, sarà somministrato agli studenti un test di riflessione e valutazione dell'esperienza. La docente tutor provvederà, inoltre, ad un monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività.

## 12. VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

La valutazione sarà effettuata dall'intero consiglio di classe, rilevando le competenze raggiunte dagli studenti, la coerenza del percorso, le criticità e i punti di forza, tenendo sempre ben presente che la buona riuscita dell'attività di alternanza dipende dall'impegno di tutti i soggetti coinvolti, in termini di capacità organizzativa, collaboratività, problem solving.

## 13. COMPETENZE DA ACQUISIRE NEL PERCORSO PROGETTUALE

A conclusione del percorso alternanza scuola-lavoro, la scuola in collaborazione con i soggetti coinvolti rilascerà una certificazione relativa alle competenze acquisite nei periodi di apprendimento "*fuori dall'aula*". La certificazione attesterà le seguenti competenze:

- **Competenze di base:** conoscenza dell'organizzazione e della posizione dell'azienda nel mercato.
- **Competenze tecnico-professionali:** integrazione dei saperi teorici e loro contestualizzazioni; potenziamento delle abilità operative e delle metodologie di lavoro

specifiche.

- **Competenze trasversali:** capacità di relazionarsi e di cooperare nei gruppi di lavoro; sviluppare capacità di formulare diagnosi e di impostare procedure risolutive rispetto ai tempi, alle risorse ed alle tecniche a disposizione.

#### 14. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

La disseminazione dei risultati del progetto e dell'esito del test di gradimento degli studenti e dei genitori sarà pubblicata in forma anonima, sul sito web della scuola al link "alternanza scuola-lavoro". Inoltre, si prevede un lavoro di autoanalisi ed elaborazione del percorso realizzato.

Il tutor interno:

prof.ssa Vulcano Antonella

## CLASSE TERZA A grafica

### CALENDARIO ATTIVITA'

<u>DATA</u>	<u>ATTIVITA'</u>	<u>ORARIO</u>	<u>ORE</u>
<b>24/11-6/12</b>	Corso sicurezza (a scuola)	15.00-17.30	10
<b>MESE DI DICEMBRE</b>	Diritti e doveri degli studenti in alternanza, normativa vigente, il concetto di diritto e di contratto (in aula), analisi delle risorse del gruppo classe	orario scolastico	6
<b>MESE DI GENNAIO</b>	Analisi del territorio e dei suoi fabbisogni (accesso al portale FILO promosso da UnionCamere), tipologie di figure professionali in uscita (con l'aiuto di esperti del settore)	orario scolastico	8
<b>GENNAIO-APRILE</b>	Percorso presso Proloco di Altamura (2 moduli da 30 ore l'uno)	14.30-17.00	60
<b>DICEMBRE-APRILE</b>	Cineforum (visione, analisi tecnica e discussione su cortometraggi e lungometraggi)	orario scolastico	15
<b>OTTOBRE-APRILE</b>	Visite guidate a realtà culturali e lavorative del territorio nel settore della grafica, della comunicazione e della tipografia (Tipografie storiche, Phest di Monopoli, mostra di Frida Kahlo, Van Gogh a Napoli ecc.)	mattina e/o pomeriggio	25
<b>MARZO-APRILE</b>	Progettazione e realizzazione di una decorazione per l'aula in cui è situata la classe	mattina e/o pomeriggio	8
<b>DATA DA DEFINIRE</b>	Viaggio di istruzione a Torino o Fabriano		
<b>APRILE-MAGGIO</b>	Riflessione conclusiva e metacognitiva sull'esperienza effettuata, con la produzione di resoconti multimediali ed eventuale partecipazione al concorso "Storie di alternanza" promosso da UnionCamere	orario scolastico	6